

**PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE O ZEMĚDĚLSKÉ NÁRODNÍ
DOTACE K ELEKTRONICKÉMU PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI
– PROKÁZÁNÍ NÁROKU NA DOTACE 2025**

**DOTAČNÍ PROGRAM 20.B. ZLEPŠENÍ ŽIVOTNÍCH PODMÍNEK
V CHOVU DRŮBEŽE**

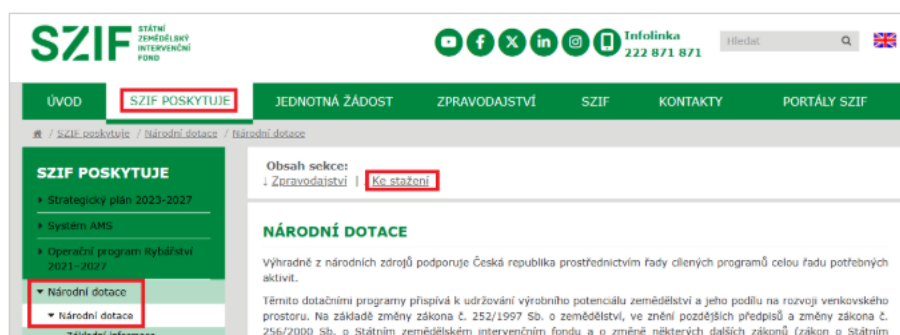
Obsah

1	ÚVOD.....	3
2	PORTÁL FARMÁŘE A PŘIHLÁŠENÍ	4
2.1	Portál farmáře	4
2.2	Přihlášení na Portál farmáře	4
3	PODÁNÍ FORMULÁŘE S PROKÁZÁNÍM NÁROKU NA DOTACE	5
3.1	Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů	9
3.2	Prokázání nároků na dotaci	12
3.3	Kontrola vyplněných údajů a uložení formuláře s doklady	21
3.4	Nepovinné přílohy	24
3.5	Účetní a daňové doklady	26
3.6	Podání Dokladů prokazující nárok na dotaci 20.B. do informačního systému SZIF z Portálu farmáře	27
4	ZMĚNA/OPRAVA V DOKLADECH PROKAZUJÍCÍCH NÁROK NA DOTACE	30
4.1	Změna – Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů	30
4.1.1	Změny v Aplikaci Číselníky	35
4.2	Změna – Doklady prokazující nárok na dotaci.....	36
5	VZORY PŘÍLOH	42

1 ÚVOD

Tato příručka představuje návod pro žadatele k podání Formuláře s doklady prokazujícími nárok na dotaci – dotační program 20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže, jeho vyplnění a odeslání prostřednictvím aplikace, která je dostupná na PF, případně k podání změny.

Specifikace jednotlivých dotačních programů jsou uvedeny Zásadách, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2025 na základě § 1, § 2 a § 2d zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.



Zásady jsou k dispozici na webových stránkách SZIF v části „SZIF POSKYTUJE“ – „NÁRODNÍ DOTACE“ - NÁRODNÍ DOTACE“ – „KE STAŽENÍ“.

Popsané postupy jsou platné pro konkrétní dotační program a použité obrázky jsou pouze ilustrační.

Portál farmáře poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje tak využívat různé služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze **registrovaní uživatelé**.

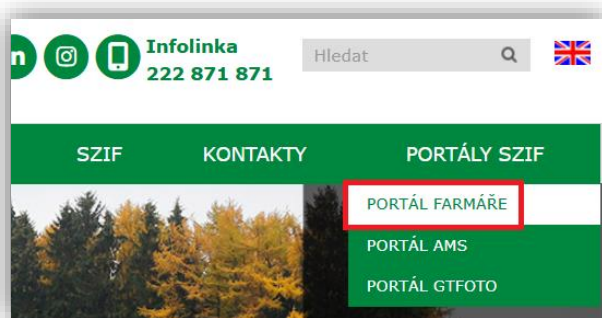
2 PORTÁL FARMÁŘE A PŘIHLÁŠENÍ

2.1 Portál farmáře

Na stránky Portálu farmáře se žadatel dostane přes internetové stránky www.szif.gov.cz, kde se v pravém horním rohu nachází záložka s názvem „**PORTÁLY SZIF**“. Žadatel na tuto záložku klikne a přejde na přihlášení k portálu.



A následně klikne na volbu „**PORTÁL FARMÁŘE**“



2.2 Přihlášení na Portál farmáře

Pro přihlášení se žadateli zobrazí níže uvedené okno. Je zapotřebí, aby žadatel zadal přihlašovací údaje (přihlašovací jméno a heslo¹) a poté stiskl tlačítko „**Přihlásit**“:

¹ Uživatelské jméno (přihlašovací jméno) se skládá minimálně z 8 znaků začínajících čísly 99 a dalších 6 znaků (bez diakritiky a speciálních znaků). Heslo se skládá minimálně z 9 znaků s těmito parametry – min. 1 velké písmeno, min. 1 malé písmeno, min. 1 číslice, min. 1 speciální znak.

SZIF

Portál Farmáře

Přihlašovací jméno

Heslo

Přihlásit

V případě problémů s přihlášením kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 324, 222 871 716 nebo 222 871 705. Pro zamezení bezpečnostních hlásek prohlížeče si stáhněte Certifikát 1, certifikační autority (1, CA).

Pozn. Po přihlášení na PF je vhodné, aby si žadatel zaktualizoval a případně doplnil své kontaktní údaje a bankovní spojení.

3 PODÁNÍ FORMULÁŘE S PROKÁZÁNÍM NÁROKU NA DOTACE

Po úspěšném přihlášení na Portál farmáře se žadateli zobrazí úvodní stránka. Jsou zde umístěny aktuální informace pro žadatele, rozpracovaná podání, přehledy a také schránka s odeslanými dokumenty ze SZIFu. Pro podání formuláře s doklady žadatel vybere v horním pravém rohu obrazovky text „**Nová podání**“ a pomocí kliknutí se dostane do dalšího kroku.

Na následující obrazovce klikne na pole „**Doklady prokazující nárok na dotaci**“.

Následně se žadateli objeví formuláře dotačních programů (číslo žádosti a název dotačního programu), na který podal žádost o dotaci. Zde žadatel vybere dotační program 20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Žadatel má přístup do Portálu zeměděle NE

Rok 2025 Dotační program 15. Doklady pro žádost č. SZIF/2024/0719850 byly již podány.

Rok 2025 Dotační program 2.Aa.2.13. Doklady pro žádost č. SZIF/2024/0756458 byly již podány.

Pro změnu/opravu použijte aplikaci Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci

Klikněte na číslo žádosti, pro kterou chcete generovat předtisk

Rok 2025

Pro (číslo) předtisk: SZIF/2024/0451424
25/ZND/712/000046-20B_001
20.B. - Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže
 lze předtisknout od 01.09.2025 do 30.09.2025 – mimo termín (nemí)

Poté se zobrazí identifikační a kontaktní údaje žadatele, z části automaticky předvyplněné a žadatel doplní pomocí kliknutí na pole rolovací šipky  editovatelné řádky (adresa pro doručování – pokud není stejná jako adresa sídla/trv. bydliště). Řádky, u kterých je znak zámku , nejsou žadatelem editovatelné a generují se automaticky z veřejných registrů.

Doklady prokazující nárok na dotaci
25/ZND/649/L...-20B_001

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele/ název organizace Adresa sídla / trv. bydliště

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybnosti žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:
Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Z důvodu, že žadatel již do formuláře s doklady prokazujícími nárok na dotaci nedeklaruje průměrné počty u skupiny B drůbeže (20.B.a. – kategorie 1,2,4,5; 20.B.c. – kategorie 5,6,7 a 20.B.d. – kategorie 10,11,12,13), je možné před samotným generováním předtisku provést v Integrovaném zemědělském registru **informativní nápočet zvířat** za jednotlivé podprogramy v rámci vybraného dotačního programu.

Po stisku tlačítka „**Informativní nápočet v IZR – Drůbež**“ se žadatel přesune na webovou stránku Integrovaného zemědělského registru, kde si může spustit informativní nápočet pro konkrétní dotační podprogram.

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybnosti žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

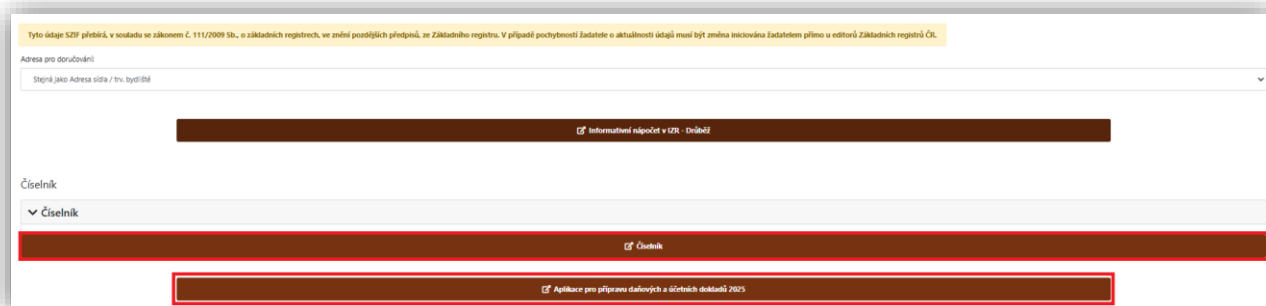
Adresa pro doručování:
Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

 **Informativní nápočet v IZR - Drůbež**

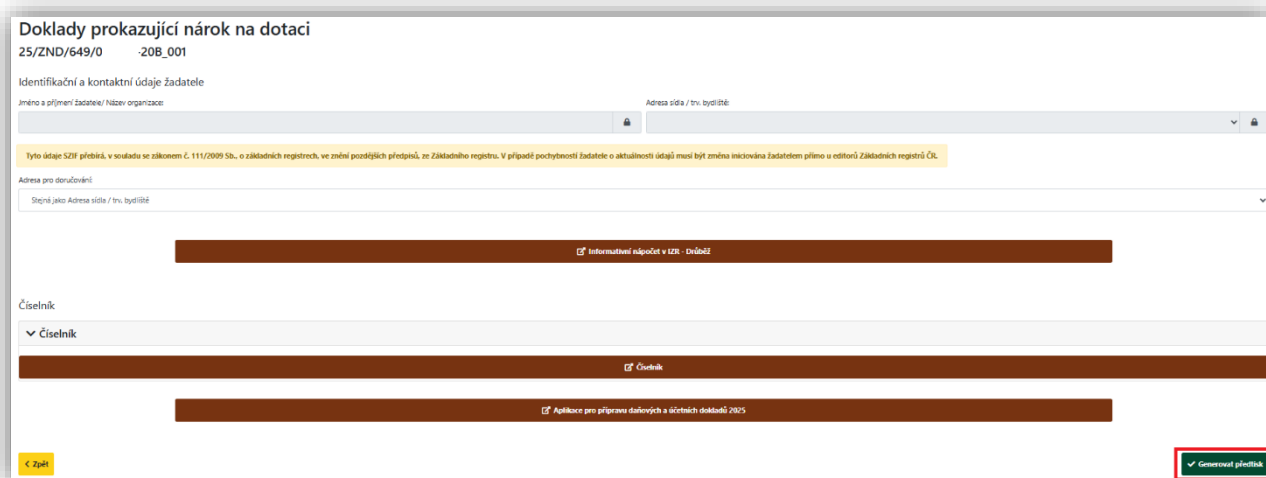
Video návod, jak tento informativní nápočet provést, je uveden přímo v Integrovaném zemědělském registru po rozkliknutí symbolu „kamery“.



Žadatel si také může skrze tlačítka „Číselník“ nebo „Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2025“ zkontrolovat zadaná data nebo může hodnoty zadat.



Pro generování předtisku je nutné kliknout na nabídku „Generovat předtisk“.



Zobrazí se stav průběhu zpracování žádosti o dotaci.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Stav zpracování

50%

Informace o průběhu

Datum: 21.07.2025 čas: 09:31:35

II. Žadatel

Začeo generování formulářů

Nemůžete žádná data v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů pro tuto žádost.

Data pro formulář byla úspěšně uložena.

Otevřít stránky

Žadatelé systém neumožní postoupit do dalšího kroku, chybí-li min. u jednoho účetního dokladu, který byl zadán do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů příloha (kopie účetního dokladu) v rámci skupiny A drůbeže. Žadatelé se v takovém případě zobrazí níže uvedené chyby, kdy z těchto chyb lze zjistit, ke kterému účetnímu dokladu nebyla příloha nahrána:

ADUD kontrola příloh: doklad ID řádku "F12" číslo dokladu: "2025000214" nemá přílohu typu Doklad. [GUID_R_F6E0A4A7370B1FD090A36D8D866DC05C].

Žadatel se v případě těchto chyb musí vrátit do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů, nahrát ke konkrétním účetním dokladům přílohy a následně tyto úpravy uložit. Poté může znovu generovat předtisk a pokračovat v podání Formuláře s doklady prokazujícími nárok na dotaci.

V případě, že je vše v pořádku, žadatel pokračuje kliknutím na pole „**Pokračovat**“.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

Žádost byla dočasně uložena.

Více zpráv

Typ	Název	Doplnění údaje	Status	Datum	Akce
NO	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti: 75/2702/648/0, 2025_001, SZIF/2024/C, 20.8. Zplnění živnostních podmínek v chovu drůbeže, 2025	Ve zpracování	21.07.2025 09:31:40	[Download icon] [Search icon]

Zpět

Pokračovat

Zobrazí se následující nabídka, kde žadatel vloží všechny doklady potřebné k poskytnutí dotace.

3.1 Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Poté, co žadatel v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů vyplní veškeré doklady, z nichž vycházel při stanovení počtů v rámci jednotlivých kategorií drůbeže v rámci skupiny A, vygeneruje Výpis z Aplikace pro přípravu účetních a daňových dokladů následujícím způsobem.

Vkládání účetních dokladů do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů je popsáno v příručce „Příručka pro žadatele k aplikaci Číselníky a Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů 2025 pro DP 20.B.“, která je k dispozici na webových stránkách SZIFu.

Tento formulář (Výpis z Aplikace pro přípravu účetních a daňových dokladů) se generuje pro kategorii drůbeže zařazené do skupiny A.

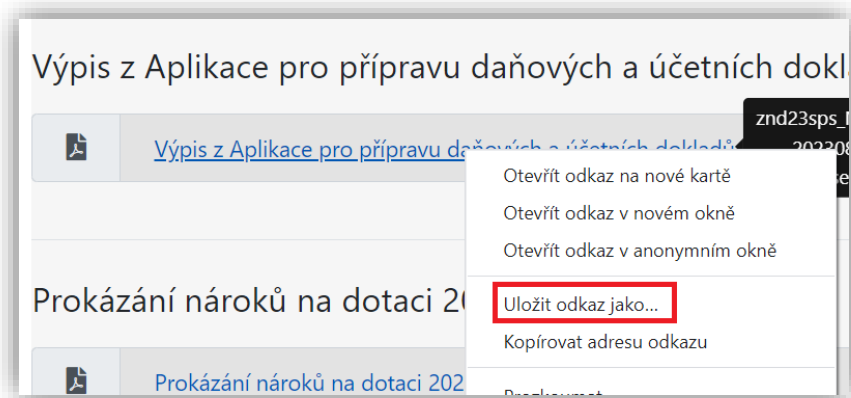
Pokud žadatel bude podávat doklady jen pro kategorii drůbeže zařazené do skupiny A, tak i přesto musí podat také formulář s názvem „Prokázání nároku na dotaci“ (popsán níže v kapitole 3.2 Prokázání nároků na dotaci), i přesto, že bude prázdný. Pokud tak neučiní zobrazí se mu níže uvedená chyba při pokusu o podání dokladů:

Žadateli se po kliknutí na pole „**Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů**“ zobrazí PDF soubor obsahující výpis, který si stáhne do svého PC.

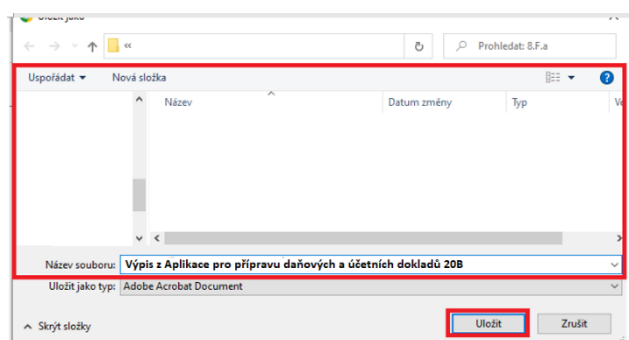


Jak stáhnout formulář z Portálu farmáře?

Žadatel klikne na pole „Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů“ pravým tlačítkem myši a vybere nabídku „Uložit odkaz jako...“:



Dále si žadatel zvolí, kam chce soubor uložit (tzn. vybrat umístění a kliknout na tlačítko „Uložit“):



Je nutné zachovat typ souboru Adobe Acrobat Document.

Žadatel může případně využít i následující nabídky „Otevřít odkaz na nové kartě“ nebo „Otevřít odkaz v novém okně“ (viz obrázek výše). U těchto možností poté dojde k otevření v nabízených eventualitách. Žadatel po kontrole Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů musí výpis uložit do svého PC a následně nahrát na PF.

Po stažení a uložení si žadatel otevře PDF souboru a zobrazí needitovatelné PDF, které obsahuje všechny žadatelem vložené doklady k dotačnímu programu 20.B. Tento PDF formulář je taktéž popsán ve výše zmíněné příručce.

**STÁTNÍ
ZEMĚLŤSKÝ
INTERVENČNÍ
FOND**

Doklady prokazující nárok na dotaci 2025
20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže

Ve Smečkách 33
 110 00 Praha 1
 tel: +420 222 871 871
 szif.gov.cz

1. Údaje o žadateli

Registrační číslo žadatele

Obchodní firma vč. právní formy

Identifikační číslo

FO/PO/OSS*

Příjmení žadatele

Jméno žadatele

Rodné číslo

2. Souhrn výše dotace

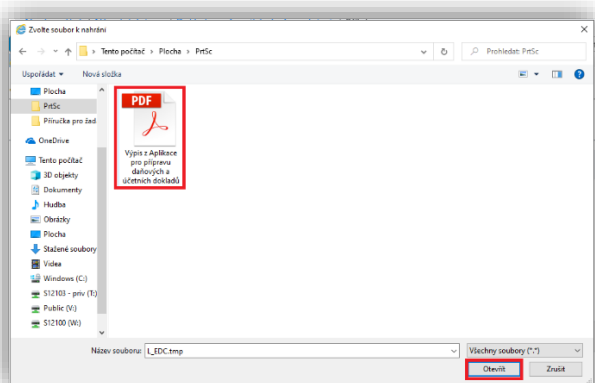
Dotační program / předmět dotace / kategorie	Celkový počet drůbeže	Maximální možná dotace dle počtu (v Kč)
20.B.	127 229,00	229 824,71
20.B.c.4.	0,00	0,00
20.B.c.5.	0,00	0,00
20.B.c.6.	0,00	0,00
20.B.c.7.	0,00	0,00
20.B.d.	47 081,00	28 719,41
20.B.d.1.	0,00	0,00
20.B.d.2.	0,00	0,00
20.B.d.3.	0,00	0,00
20.B.d.4.	0,00	0,00
20.B.d.5.	0,00	0,00
20.B.d.6.	0,00	0,00
20.B.d.7.	47 081,00	28 719,41
20.B.d.8.	0,00	0,00
20.B.d.9.	0,00	0,00
20.B.d.10.	0,00	0,00
20.B.d.11.	0,00	0,00
20.B.d.12.	0,00	0,00
20.B.d.13.	0,00	0,00
20.B.e.	33 067,00	63 157,97
20.B.e.1.	33 067,00	63 157,97
20.B.f.	47 081,00	137 947,33
20.B.f.1.	47 081,00	137 947,33

Pro nahrání tohoto výpisu je nutné použít tlačítko „**Nahrát soubor**“.

Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů
22.07.2025 10:32:21
Nebyl vybrán soubor...

Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů
Nahrát soubor

Následně žadatel vybere jím uložený Výpis a stiskne na tlačítko „**Otevřít**“.



Výpis je tímto nahrán jako jedna z povinných příloh.

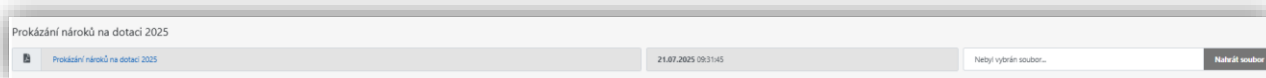


3.2 Prokázání nároků na dotaci

Tento formulář se generuje pro kategorii drůbeže zařazené do skupiny B.

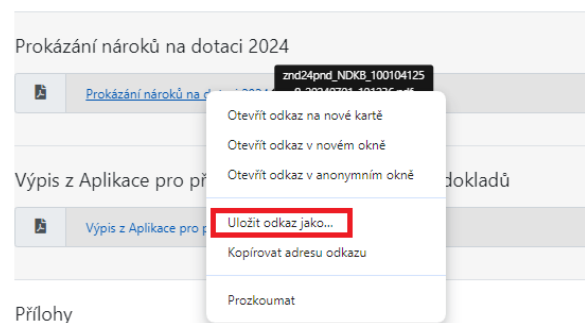
Pokud žadatel bude podávat doklady jen pro kategorii drůbeže zařazené do skupiny B, tak podá pouze tento doklad „Prokázání nároků na dotaci“ a k tomu patříčné přílohy, tzn., žadatel nepodává formulář s názvem Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů.

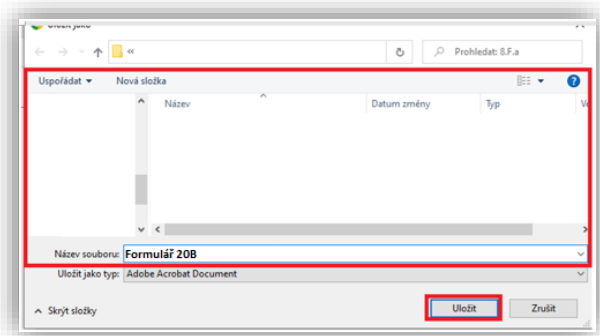
Žadatel se po kliknutí na pole „**Prokázání nároků na dotaci 2025**“ zobrazí PDF soubor, který si stáhne do svého PC a vyplní Formulář pro prokázání nároků na dotaci.



Jak stáhnout formulář z Portálu farmáře?

Žadatel klikne na pole „Prokázání nároku na dotaci 2025“ pravým tlačítkem myši a vybere nabídku „Uložit odkaz jako...“:





Dále si žadatel zvolí, kam chce soubor uložit (tzn. vybrat umístění a kliknout na tlačítko „Uložit“):

Je nutné zachovat typ souboru Adobe Acrobat Document.

Žadatel může případně využít i následující nabídky „Otevřít odkaz na nové kartě“ nebo „Otevřít odkaz v novém okně“ (viz obrázek výše). U těchto možností poté dojde k otevření v nabízených eventualitách. Žadatel po kontrole formuláře Prokázání nároku na dotaci 2025 musí formulář uložit do svého PC a následně nahrát na PF.

Po stažení a uložení si žadatel otevře PDF soubor a zobrazí se částečně editovatelné PDF.

Na první straně formuláře se nacházejí informace o žadateli, které jsou předvyplněné a needitovatelné.

Na dalších stranách formuláře má žadatel zobrazeny dotační podprogramy DP 20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže, u kterých lze žádat na skupinu B drůbeže (dotační podprogram 20.B.b, 20.B.e. a 20.B.f. ve formuláři s doklady chybí). **Zde se žadateli zobrazí pouze kategorie drůbeže skupiny B u vybraných dotačních podprogramů, na které podával žádost o dotaci.** Skupina A kategorie drůbeže se žadateli v tomto formuláři nezobrazuje. Tato skupina je žadateli generována ve Výpisu pro přípravu daňových a účetních dokladů. Žadatel skupinu A kategorie drůbeže do formuláře prokázání nároku na dotaci (uvedeného níže) nezadá.

Žadatel má ve formuláři Doklady prokazující nárok na dotaci předvyplněné údaje ze Žádosti o dotaci pro rok 2025, tedy formulář obsahuje podprogramy, kategorie drůbeže a hospodářství (za skupinu B), které si žadatel ve formuláři Žádosti o dotaci vybral.

X	20.B.a.	Podpora zlepšení životního prostředí drůbeže
X	Kur domácí - nosnice v užitkových chovech a rozmnožovací chovy drůbeže (s podestýlkou - voliéry, rošty, volný výběh)	
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ21008371
X		CZ21047431
	Přidat hospodářství	
X	Kur domácí - nosnice v užitkových chovech a rozmnožovací chovy drůbeže (s klecovou technologií)	
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ21047420
	Přidat hospodářství	
	Přidat kategorii	
X	20.B.c.	Podpora zlepšení podmínek ustájení drůbeže v halách
X	Kur domácí - nosný typ - užitkové chovy nosnic	
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ21047431
X		CZ21055418
X		CZ21008371
	Přidat hospodářství	
X	Kur domácí - nosný typ - rozmnožovací chovy	
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ21722004
	Přidat hospodářství	
	Přidat kategorii	
X	20.B.d.	Podpora zlepšení stájového mikroklimatu drůbeže
X	Kur domácí - rozmnožovací chovy	
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ21055407
X		CZ21055418
	Přidat hospodářství	
X	Husy - rozmnožovací chovy	
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ21722004
	Přidat hospodářství	
	Přidat kategorii	
	Přidat podprogram	

Pokud si žadatel zadal v žádosti o dotaci pro rok 2024 pouze kategorie drůbeže skupiny A a během sledovaného období plnil podmínky také pro kategorie drůbeže skupiny B, ve formuláři Doklady prokazující nárok na dotaci vybere podprogram, kategorii a reg. číslo hospodářství za skupinu B drůbeže.

SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Doklady prokazující nárok na dotaci 2025
20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
tel: +420 222 871 871
szif.gov.cz

Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství

Přidat hospodářství

Přidat kategorii

Přidat podprogram

Nebude-li žadatel žádat na podprogramy a kategorie drůbeže zařazené do skupiny B, pak musí odstranit ve formuláři Doklady prokazující nárok na dotaci zobrazené podprogramy prostřednictvím tlačítka , které je umístěné před číselným označením podprogramu.

20.B.d. Podpora zlepšení stájového mikroklimatu drůbeže

Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
	Kur domácí - rozmnožovací chovy
	CZ62060745
	CZ62060756

Přidat hospodářství

Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
	Husy - rozmnožovací chovy
	CZ62060745

Přidat hospodářství

Přidat kategorii

Při odstranění posledního zbývajícím podprogramu se zobrazí informační hlášení:

Upozornění: Okno JavaScriptu -

Byl smazán poslední záznam podprogramů. PDF může být podáno prázdné.

OK

Žadatel zvolí tlačítko „OK“ a následně dojde k odstranění zbývajícím podprogramu.

X		
X		
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		
Přidat hospodářství		

Žadatel ve formuláři Doklady prokazující nárok na dotaci může přidat kategorii drůbeže a hospodářství k jednotlivým kategoriím, ale nesmí přidat podprogram (pokud ho neměl deklarovaný v žádosti o dotaci).

SZIF STÁTNÍ ZEMĚLŠKÝ INTERVENČNÍ FOND	Doklady prokazující nárok na dotaci 2025 20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže	Ve Smečkách 33 110 00 Praha 1 tel: +420 222 871 871 szif.gov.cz
	20.B.a. Podpora zlepšení životního prostředí drůbeže	
Rozmnožovací chovy drůbeže (s podestýlkou - voliéry, rošty, volný výběh)		
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ31032379
X		CZ31095402
Přidat hospodářství		
Kur domácí - nosnice v užitkových chovech a rozmnožovací chovy drůbeže (s klecovou technologií)		
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ31032379
X		CZ31084264
Přidat hospodářství		
Kur domácí - nosnice v užitkových chovech a rozmnožovací chovy drůbeže (s podestýlkou - voliéry, rošty, volný výběh)		
	Id řádku	Registrační čísla příslušných hospodářství
X		CZ31157333
Přidat hospodářství		
Přidat kategorii		

Žadatel se do formuláře Doklady prokazující nárok na dotaci vygenerují (nabízejí) registrační čísla hospodářství z Integrovaného zemědělského registru (dále jen „IZR“), u kterých má zaznamenaný chov drůbeže a plnil zde podmínky dotačního podprogramu.

Žadatel **není** umožněno manuálně doplňovat do formuláře Doklady prokazující nárok na dotaci registrační čísla hospodářství. Reg. čísla hospodářství se do formuláře Doklady prokazující nárok na dotaci doplní automaticky při generování formuláře v rámci Portálu farmáře případně je může žadatel doplnit.

Žadatel do formuláře Doklady prokazující nárok na dotaci nevypisuje průměrné počty drůbeže.

!!! Je nutné, aby si žadatel v IZRu zkontroloval a zkompletoval údaje pro výpočet průměrných stavů drůbeže do 30.09.2025!!! Po tomto datu budou data pro výpočet průměrných počtu kusů drůbeže „zamražena“.

1) Žadatel si může u jednotlivých podprogramů a předvolených kategorií drůbeže přidat registrační čísla příslušných hospodářství pomocí tlačítka „**Přidat hospodářství**“, které se nachází pod již předvyplněnými hospodářství.

The screenshot shows a table with two columns: 'Id řádku' and 'Registrační čísla příslušných hospodářství'. The first two rows are filled with 'CZ31095389' and 'CZ31032379' respectively. Below the table, there is a button labeled 'Přidat hospodářství' which is highlighted with a red rectangle.

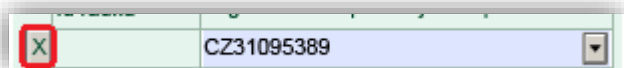
Následně si žadatel pomocí rolovacího tlačítka  vybere reg. číslo hospodářství, které chce k dané kategorii a podprogramu přidat. Tato reg. čísla hospodářství se nabízejí z Integrovaného zemědělského registru zvířat.

The screenshot shows the same table as before, but with the dropdown menu open for the third row. The menu displays a list of farm numbers: CZ31031895, CZ31032379, CZ31034012, CZ31084264, CZ31095378, CZ31095389, CZ31095390, CZ31095402, and CZ31095413. The first three numbers are already present in the table, and the dropdown menu is highlighted with a red rectangle.

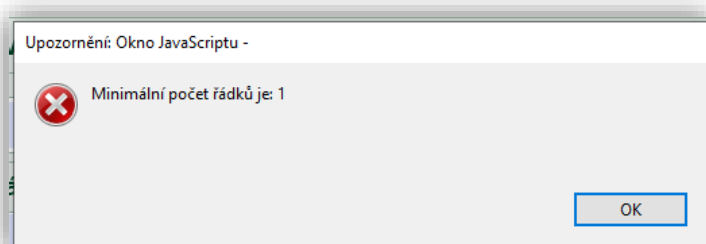
V případě, že se žadatel pokusí přidat stejné hospodářství, které již má ve formuláři Doklady prokazující nárok na dotaci zadané, systém formuláře toto žadateli neumožní a zobrazí se následující chybové hlášení:

The screenshot shows a JavaScript warning dialog box titled 'Upozornění: Okno JavaScriptu -'. The message reads: 'V sloupci "Číslo hospodářství" se hodnoty nesmí opakovat. Stejná hodnota již je v řádku 1.' (In the column 'Farm number', values must not be repeated. The same value is already in row 1.) There is an 'OK' button at the bottom right.

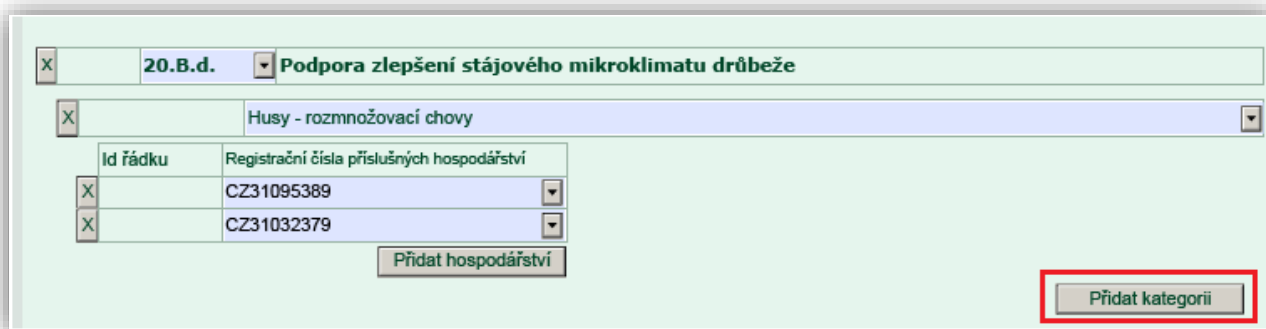
K odstranění registračního čísla hospodářství žadatele postačí, pokud žadatel u reg. čísla hospodářství, které chce odstranit, klikne na znak  umístěný vedle čísla řádku hospodářství.



U každé kategorie drůbeže musí být vyplněno minimálně jedno reg. číslo hospodářství. V případě, že se žadatel pokusí odstranit zbývající hospodářství u dané kategorie, zobrazí se níže uvedená chybová hláška a poslední hospodářství zůstane neodstraněné:



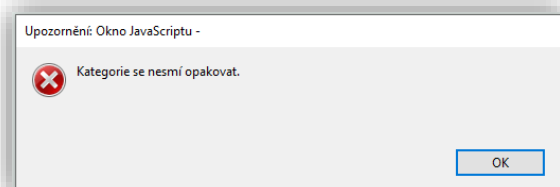
3) Žadatel si v rámci podprogramu může přidat další kategorii drůbeže (i přesto, že tuto kategorii neměl zadanou v Žádosti o dotaci). Přidání kategorie drůbeže provede stisknutím tlačítka „**Přidat kategorii**“ u relevantního podprogramu.



A následně dojde k přidání řádku pro výběr další kategorie.

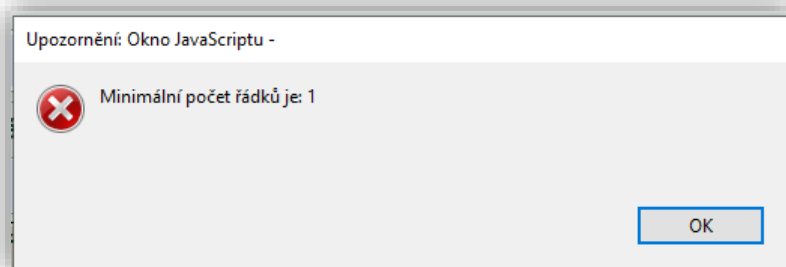
Žadatel si navolí příslušnou kategorii drůbeže, kterou chce přidat v rámci podprogramu pomocí rolovacího tlačítka . Po navolení kategorie drůbeže musí žadatel přidat reg. číslo hospodářství. **Žadatel se ve formuláři nabízejí pouze kategorie drůbeže pro skupinu B!**

V případě, že se žadatel pokusí přidat kategorii drůbeže, kterou již má ve formuláři Doklady prokazující nárok na dotaci zadanou, systém kontroly formuláře toto žadateli neumožní a zobrazí se následující chybové hlášení:



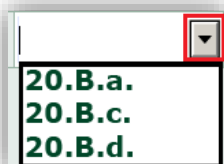
Odstranit zvolenou kategorii drůbeže u podprogramu lze stisknutím políčka s křížkem umístěného vedle kategorie drůbeže, čímž dojde k odstranění dané kategorie.

U každého podprogramu musí být vyplněna minimálně jedna kategorie drůbeže. V případě, že se žadatel pokusí odstranit zbývající jednu kategorii u daného podprogramu, zobrazí se následující chybová hláška a poslední kategorie drůbeže zůstane neodstraněná:



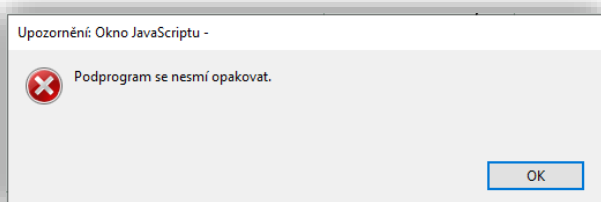
4) Žadateli není umožněno přidat podprogram, který nebyl obsahem Žádosti o dotaci. V případě, že dojde k chybnému vygenerování formuláře Doklady prokazující nárok na dotaci nebo si žadatel nedopatřením odstraní podprogram, který již ve formuláři měl uvedený, je v tomto případě umožněno přidat podprogram. Žadatel si přidá podprogram pomocí tlačítka „**Přidat podprogram**“.

Žadatel si navolí příslušný dotační podprogram, který chce přidat pomocí rolovacího tlačítka.

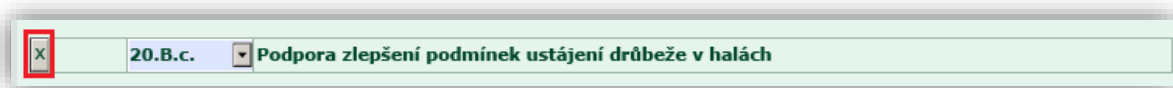


Po navolení dotačního podprogramu musí žadatel navolit kategorii drůbeže a reg. číslo hospodářství.

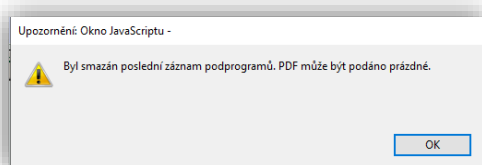
V případě, že se žadatel pokusí přidat podprogram, který již má ve formuláři prokázání nároku na dotaci zadaný, systém formuláře toto žadateli neumožní a zobrazí se chybové hlášení:



Pokud žadatel navolí dotační podprogram, u kterého se později rozhodne, že ho nechce ve formuláři použít nebo chce odstranit dotační podprogram, na který si podal žádost o dotaci, ale nerealizoval jej, odstraní tento dotační podprogram pomocí tlačítka s křížkem  umístěného před konkrétním dotačním podprogramem.

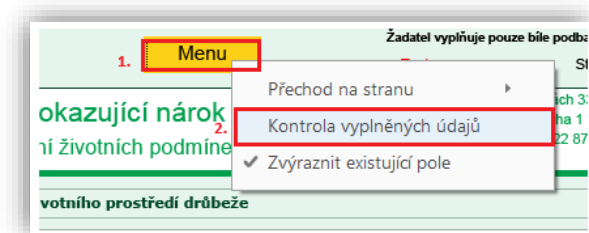


POZOR! Pokud žadatel odstraní i poslední podprogram, tedy formulář zůstane prázdný, lze takto formulář podat. Žadatel je na tento fakt upozorněn informativní hláškou níže.

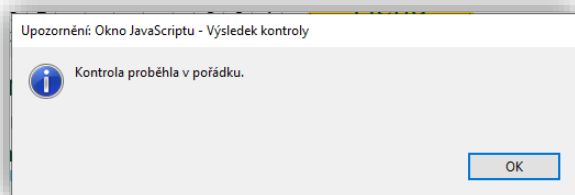


3.3 Kontrola vyplněných údajů a uložení formuláře s doklady

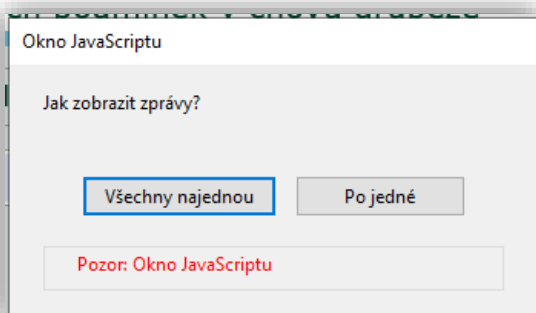
Po vyplnění všech údajů může žadatel provést kontrolu správnosti vyplněných údajů stisknutím pole „Menu“ a poté „Kontrola vyplněných údajů“.



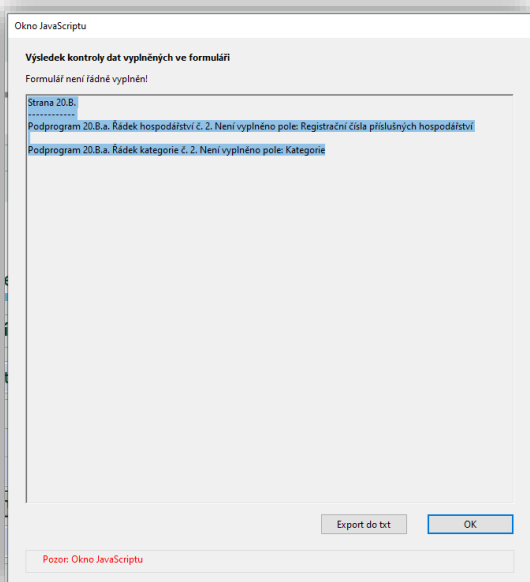
Pokud žadatel vyplnil veškeré údaje v pořádku, zobrazí se hláška „Kontrola proběhla v pořádku“.



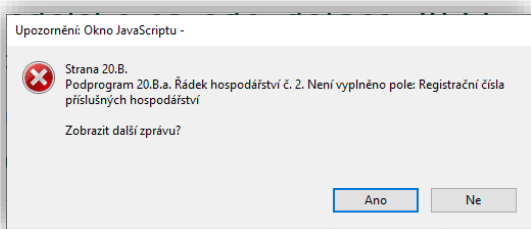
Pokud některé povinné údaje ve formuláři Doklady prokazující nárok na dotaci žadatel nevyplnil, nebo vyplnil chybně, zobrazí se tabulka s chybovým hlášením a žadatel si může zvolit způsob zobrazení chyb.



Žadatel si může zobrazit chyby ve formuláři buď zvolením pole „**Všechny najednou**“:

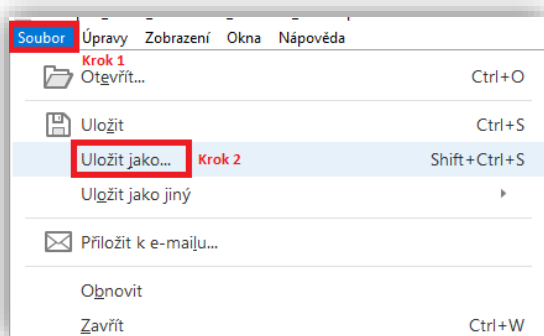


Nebo „**po jedné**“:

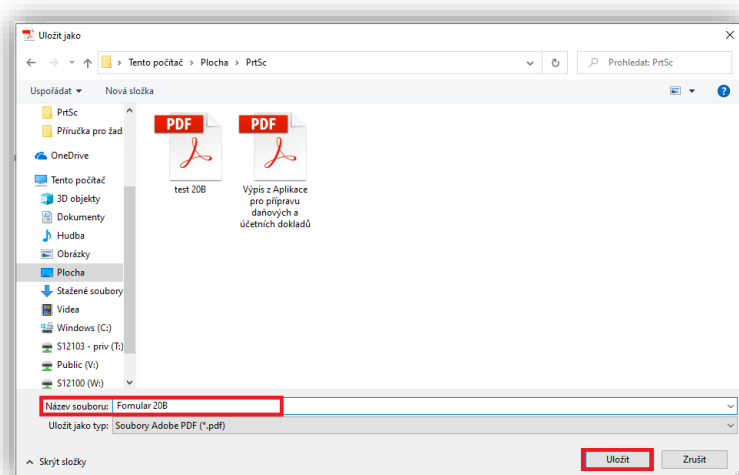


Pokud je formulář vyplněn v pořádku, žadatel formulář s doklady uloží do svého PC dle následujícího postupu:

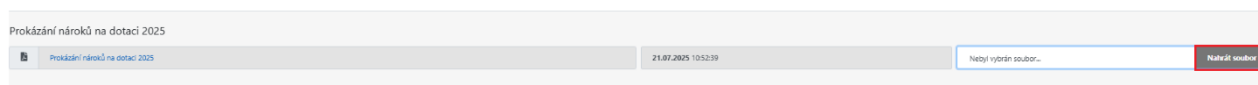
- I) Nejprve v horní levé části obrazovky stiskne tlačítko „**Soubor**“ (krok 1) a poté klikne na variantu „**Uložit jako**“ (krok 2).



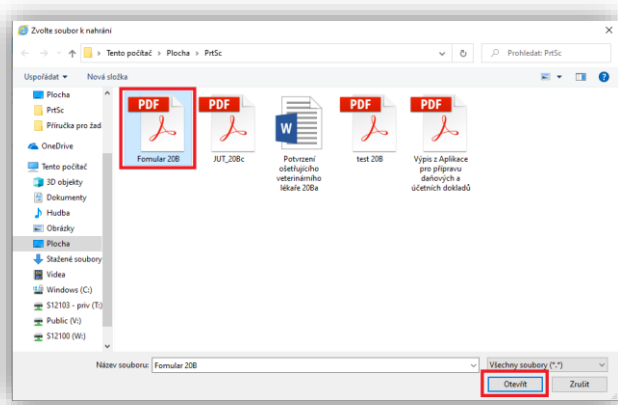
- II) Žadatel si vyplněný formulář v řádku „**Název souboru**“ přejmenuje a následně skrze tlačítko „**Uložit**“ si formulář uloží do svého počítače.



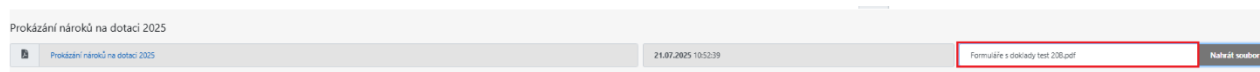
III) Pro nahrání vyplněného formuláře s doklady je nutné použít tlačítko „Nahrát soubor“.



IV) Poté žadatel vybere Formulář a stiskne na tlačítko „Otevřít“.



Formulář je tímto nahrán.



3.4 Nepovinné přílohy

Jedná se o následující přílohy v rámci jednotlivých dotačních podprogramů u dotačního programu 20.B., kterými žadatel dokazuje, že plnil podmínky dotačního podprogramu:

- 20.B.a. Podpora zlepšení životního prostředí drůbeže
 - Potvrzení ošetřujícího veterinárního lékaře
- 20.B.c. Podpora zlepšení podmínek ustájení drůbeže v halách
 - Doklad dokumentující dodržovanou relativní vlhkost v chovných halách s drůbeží
- 20.B.d. Podpora zlepšení stájového mikroklimatu drůbeže
 - Potvrzení veterinárního lékaře, že na uvedených hospodářstvích/halách došlo k měřením hladiny amoniaku
- 20.B.e. Podpora šetrného zacházení s kachnami
 - Soupis výskytu akutních nálezů na JUT kachen na porážce

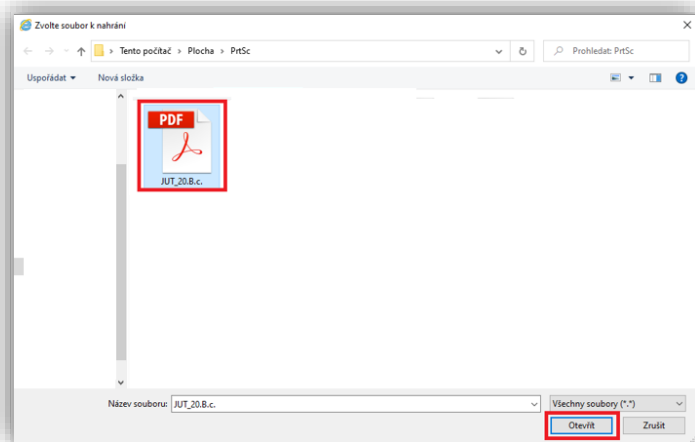
- 20.B.f. Podpora zlepšení podmínek ustájení kachen v halách
 - Doklad dokumentující dodržovanou relativní vlhkost v chovných halách s kachnami

Veterinární potvrzení pro doplnění k dotačnímu podprogramům 20.B.a. a 20.B.d. jsou žadatelům k dispozici na Portálu farmáře. Ostatní vzory jsou uvedené níže v této příručce.

Nepovinné přílohy se nahrávají do předposlední tabulky v nabídce na Portálu farmáře. Žadatel nahraje přílohy stisknutím tlačítka „**Nahrát soubor**“

Nepovinné přílohy	
(Jen pro 20.B.a. a 20.B.d.) Potvrzení ošetřujícího veterinárního lékaře	Nahrát soubor
Doklad dokumentující dodržovanou relativní vlhkost v chovných halách u 20.B.c.	Nahrát soubor
Soupis výsledků akutních nálezů na JUT kachen na porážce u 20.B.e.	Nahrát soubor
Doklad dokumentující dodržovanou relativní vlhkost v chovných halách u 20.B.f.	Nahrát soubor

Následně žadatel vybere přílohu uloženou ve svém počítači a stiskne na tlačítko „**Otevřít**“.



Příloha nepůjde nahrát, pokud název souboru obsahuje nepodporované znaky:

Název souboru bez přípony
JUT_20.B.c.

obsahuje nepodporované znaky
' . * ~ ! % \$ "

Upravte prosím název souboru a zkuste vložit znovu, jinak se soubor neuloží.

✓ Ok

Po úspěšném nahrání přílohy se daná příloha zobrazí v záložce „Nepovinné přílohy“. Pokud žadatel nahraje chybný dokument do této záložky, lze daný dokument smazat pomocí tlačítka v podobě koše:

(jen pro 20.B.a. A 20.B.d.) Potvrzení ošetřujícího veterinárního lékaře

Nahrát soubor

TEST_...vet_potvrzeni_1659430264636.docx

Přepište (max 64 znaků):

110

V rámci záložky „Další přílohy“ lze nahrát více příloh případně doplňující informace. Postup nahrávání je obdobný jako u nepovinných příloh.

▼ Další přílohy

Další přílohy

Nahrát soubor

3.5 Účetní a daňové doklady

Žadateli se automaticky propíše kopie účetních a daňových dokladů, které dokládal do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů do poslední záložky „Účetní a daňové doklady“ v nabídce na Portálu farmáře. Žadateli do této záložky žádné další doklady vložit nepůjde.

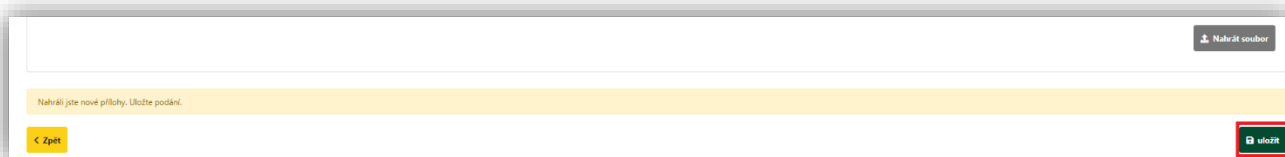
▼ Účetní a daňové doklady

Doklad

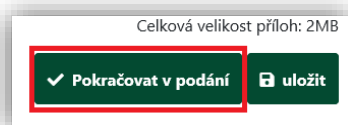
Test_...skuturna_1658228201320.docx	18
Test_...skuturna_1658233257896.docx	18

3.6 Podání Dokladů prokazující nárok na dotaci 20.B. do informačního systému SZIF z Portálu farmáře

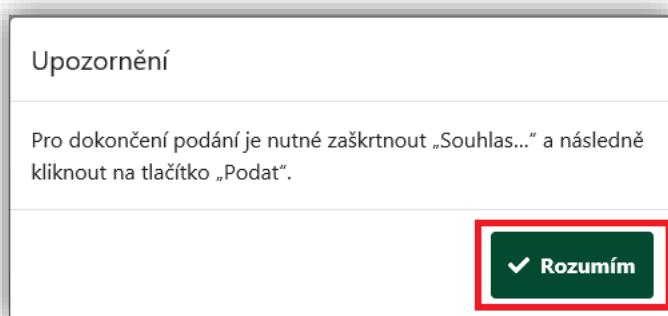
Po nahrání všech příloh a samostatného Formuláře prokazující nárok na dotaci žadatel stiskne tlačítko „uložit“ v pravém dolním rohu.



Po stisknutí tohoto tlačítka proběhne kontrola vložených údajů. Pokud jsou všechny přílohy v pořádku, obrazovka se automaticky přepne zpět na nabídku (v horní části obrazovky se zobrazí informace „PDF formulář byl uložen.“) a zaktivní se pole „Pokračovat v podání“ umístěné v pravé dolní části obrazovky.



Žadateli se po stisku tlačítka „Pokračovat v podání“ objeví upozornění, že tímto krokem podání formuláře nekončí, je ještě nutné zaškrtnout souhlas s podobou dokladů. Tuto informativní hlášku je nutné potvrdit tlačítkem „Rozumím“.



Žadateli se při stisknutí tlačítka „Pokračovat v podání“ může objevit níže uvedená tabulka:

Formulář obsahuje upozornění.

Strana 20.B. PDF je prázdné. Prázdné PDF lze podat.

Opravdu chcete pokračovat?



Ne



Ano

Tato tabulka se objeví v případě, kdy žadatel podává PDF formulář bez jakéhokoliv podprogramu (tedy nežádá na skupinu B, ale pouze na skupinu A). Stisknutím tlačítka „Ano“ žadatel stvrzuje, že si je vědom tohoto faktu!

Dále žadatel **nejprve zaškrtně políčko souhlasu** s podobou žádosti a dalšími závazky a pak klikne na pole „Podat“.

* Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky. Potvrzuji, že jsem oprávněn v rámci svého jedinečného přístupového oprávnění učinit podání žádosti a souvisejících dokumentů. ☒

Celková velikost příloh: 22KB

Helpdesk.

✓ Podat

Zobrazí se průběh zpracování formuláře Doklady prokazující nárok na dotaci. Na závěr se zobrazí informace o přiděleném čísle jednací, datu uskutečnění a hláška o úspěšném založení Dokladů prokazujících nárok na dotaci. Po kliknutí na symbol lupy ve sloupci „Akce“ se zobrazí přehled.

Typ	Název	Doplnění údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k doklad: 25/DND/212/000048-218_001, SZIF/0204/0479424 2018: Zveřejnění životních podmínek v otzovce 2025	Číslo jednací SZIF/0205/0494893	21.07.2025 16:00:06	

Samotný formulář Doklady prokazující nárok na dotaci a/nebo Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních doklad společně s přílohami a potvrzením o přijetí formuláře je možné si zobrazit kliknutím na jednotlivé níže znázorněné soubory.

Prokázání nároků na dotaci 2025



Prokázání nároků na dotaci 2025

Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů



Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Potvrzení



Potvrzení

Přílohy

▼ Nepovinné přílohy

(jen pro 20.B.a. A 20.B.d.) Potvrzení ošetřujícího veterinárního lékaře



TEST_-_vet_potvrzeni_1753103962519.docx

Při kliknutí na pole „**Potvrzení**“ se na následující obrazovce zobrazí potvrzení o přijetí Dokladů prokazujících nárok na dotaci.

STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ
INTERVENČNÍ FOND

TESTOVACÍ VÝTISK

SZIF

Identifikátor dokumentu: SZIF/2025/0494893



POTVRZENÍ O PŘIJETÍ

ŽÁDOST O ZND - DOKLADY 2025

Státní zemědělský intervenční fond (dále jen "SZIF") potvrzuje, že Vaše podání Žádost o ZND - doklady 2025 skládající se ze souborů níže bylo úspěšně doručeno na SZIF dne 21. 7. 2025 16:00:11.

Žadatel:	
Adresa:	
Ji:	
IČ / RČ:	
Místo zpracování:	
Dotační program:	

Vámi podaný dokument byl zaevidován pod č.j. SZIF/2025/0494893 a byl postoupen k vyřízení.

Má-li žadatel zřízen přístup do Portálu farmáře, budou mu veškeré písemnosti související se žádostí zasílány prostřednictvím informačního systému fondu (Portál farmáře) a to v souladu s ustanovením § 11 odst. 6 a 8 zákona č. 256/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud žadatel nemá zřízenou datovou schránku.

Děkujeme Vám, že jste využili našich elektronických služeb a přejeeme Vám příjemný den.

Seznam souborů:

- TEST_-_vet_potvrzeni_1753103962519.docx (velikost 18 377 B; SHA1: D60A73435A3FBC16CB93568E377E0415E7BC2BD2)

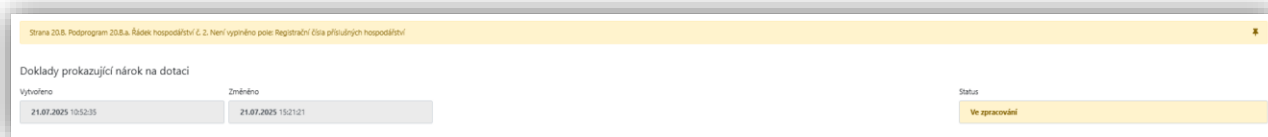
- znd25sps_NDKB_1000266095_20250721_105225.pdf (velikost 182 116 B; SHA1: 22833AC826A4105A2259D08C6A14ED7127704CDD)

- WRAPPER_NDKB_1000266095_20250721_105234.pdf (velikost 132 452 B; SHA1: B6DEA389028D86BD1C4CE6F568BEBEC18FBED420)

- znd25pnd_NDKB_1000266095_20250721_105233.pdf (velikost 477 682 B; SHA1:

V případě, že byla v průběhu zpracování odesílání formuláře nalezena chyba, zobrazí se chybové hlášení a je nutné opravit nebo doplnit hodnoty ve formuláři.

Př. č. 1



4 ZMĚNA/OPRAVA V DOKLADECH PROKAZUJÍCÍCH NÁROK NA DOTACE

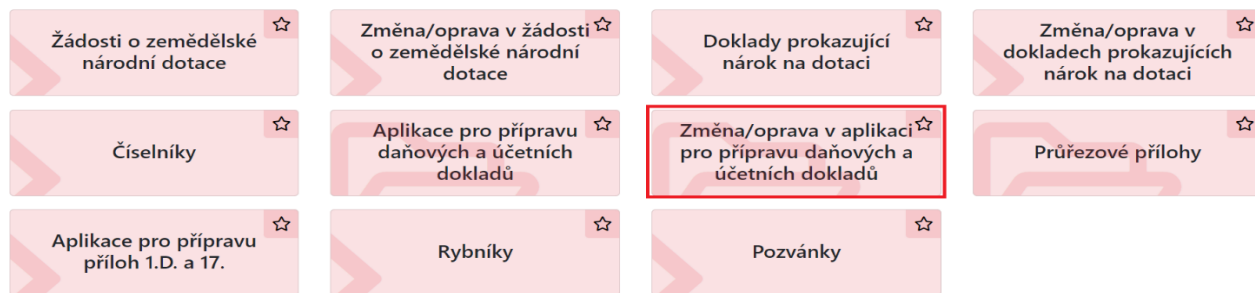
Žadatel může na SZIF podat pouze jeden formulář s doklady prokazujícími nárok na dotaci. Pokud žadatel v průběhu termínu pro podání dokladů (od 01. 09. 2025 do 30. 09. 2025) zjistí, že nedeklaroval všechna hospodářství, kategorie drůbeže, podprogram nebo účetní doklad do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů případně přílohy, na kterých plnil podmínky dotace, je možné toto do formuláře Doklady prokazující nárok na dotaci doplnit.

4.1 Změna – Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

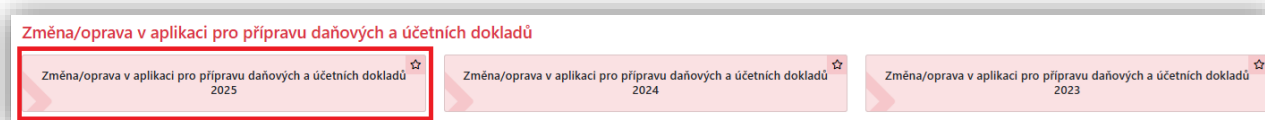
Tuto záložku žadatel používá v případě, že potřebuje změnit, přidat nebo odebrat doklad, který dříve zadával do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů.

Na Portálu farmáře žadatel vybere „**Nová podání**“ a následně vybere „**Změna/oprava v aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů**“.

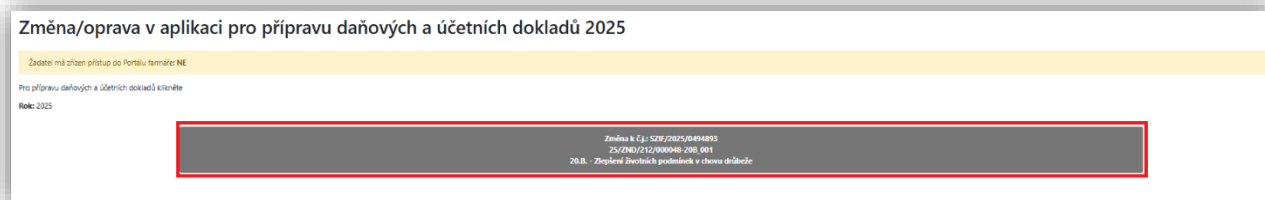
Národní dotace



Následně se žadatelí zobrazí výběr změny/opravy v aplikaci daňových a účetních dokladů pro různé sledované období. Žadatel musí zvolit dlaždici s rokem **2025**.



Dále se zobrazí žádosti dotačních programů (číslo žádosti a název dotačního programu), u kterých žadatel zadával účetní a daňové doklady do **Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů**. Zde žadatel vybere dotační program **20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže**.



Po kliknutí na příslušnou žádost se zobrazí přehled podaných dokladů (viz následující obrázek). Veškeré změny stávajících dokladů (smazání, oprava, přidání/odebrání přílohy) je **nutné provádět přes symbol lupy** ve sloupci „**Akce**“. Nový doklad je možné zadat stisknutím tlačítka „**Přidat nový**“.

POZOR! Na této stránce **není** možné účetní doklad odstranit stisknutím tlačítka „**Vymazat**“ (tlačítko vymazat zde již není). Jak účetní doklad kompletně odstranit je popsáno níže.

Příprava pro rok 2025 dotační program 20.B. - Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže
Změna pro číslo jednací SZIF/2025/0485276 dotační program: 20.B. - Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže

Stisknout přílohu ve formátu JPK

Všechny typy dokladů Vyhledat číslo dokladu Všechna IČO Všechny podprogramy

Číslo řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace čtvrtletí nebo pololetí	IČO odběratele (žadatele/ partnera)	IČO dodavatele	DUZP	Datum vystavení	Ekon/ Menz. náklad	Celková částka dokladu		Celkový možný náklad	Datum úhrady	Dotační program	Uzavřená částka na dokladu k vybranému účtu		Přílohy	Akce
									bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)		
☐ F1	faktura od plátce DPH	2024363	x	26748088	14397773	02.09.2024	03.09.2024	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐ F2	faktura od plátce DPH	2024468	x	26748088	14397773	06.11.2024	06.11.2024	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐ F3	faktura od plátce DPH	2024474	x	26748088	14397773	06.11.2024	06.11.2024	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐ F4	faktura od plátce DPH	2024479	x	26748088	14397773	11.11.2024	11.11.2024	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐ F5	faktura od plátce DPH	2025025	x	26748088	14397773	20.01.2025	20.01.2025	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐ F6	faktura od plátce DPH	2025029	x	26748088	14397773	24.01.2025	24.01.2025	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐ F7	faktura od plátce DPH	2025033	x	26748088	14397773	29.01.2025	29.01.2025	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐ F8	faktura od plátce DPH	2025080	x	26748088	14397773	17.03.2025	17.03.2025	E	0,00	0,00	x	x	20.B.	0,00	0,00	+ ANO	Q

Po stisknutí „Lupy“ u příslušného dokladu, ve kterém bude prováděna změna, se zobrazí všechny žadatelem zadané údaje, a to ve stejném zobrazení jako v původní Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů.

V tomto zobrazení „Úprava záznamu režim změna“ je navíc rolovací menu (červený rámeček v prvním obrázku), kde je **NUTNÉ VYBRAT**, zda se jedná u dokladu o „změnu“ dokladu nebo „odstranění“.

V případě, že žadatel nenavolí příznak „změny“ není mu umožněno editovat údaje o účetním dokladu (pole jsou zašedlá)!!

Toto rolovací menu je součástí i druhého menu **Podprogram/Úkony**. A nachází se zde ve třetím sloupci s názvem „Změna“ (druhý obrázek).

Úprava záznamu režim změna

Plátce DPH: Ano

Změna: Beze změny **Beze změny** Změna Odstranit

Typ dokladu: faktura od plátce DPH

Identifikace čtvrtletí nebo pololetí:

Číslo dokladu:

IČO odběratele (žadatele/ partnera):

IČO dodavatele:

DUZP: 02.09.2024

Datum vystavení:

Jakmile žadatel zvolí příznak „Změny“ pak budou pole editovatelná pro žadatele (pole budou bílá).

Příznak: Změna

Dotační program: 20.B. - Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže

Typ dokladu: faktura od plátce DPH

Identifikace čtvrtletí nebo pololetí:

Číslo dokladu: 2024363

IČO odběratele (žadatele/ partnera): 26748088

IČO dodavatele: 14397773

DUZP: 02.09.2024

Datum vystavení: 03.09.2024

Žadateli změna neumožní změnit údaj „**Typ dokladu**“. V případě, že měl žadatel chybu v tomto údaji, musí daný účetní doklad odstranit a následně založit nový identický účetní doklad, kde bude změna pouze v tomto údaji (opravený typ dokladu).

V případě, že žadatel potřebuje účetní doklad odstranit, musí navolit příznak „**Odstranit**“. U tohoto příznaku jsou taktéž needitovatelné, neboť při odstranění účetního dokladu není potřeba ještě pole editovat.

Toto rolovací menu pro nastavení příznaku je součástí i druhé podtabulky **Podprogramy / Úkony**. A nachází se zde ve třetím sloupci s názvem „**Změna**“.

	Číslo řádku	Změna	Podprogram	Úkon	Číslo hospodářství	Turnus	Kategorie držedle	Počet	Poznámka
☐	F1.11	Ke změně Změna Odstranit	20.B.A - Podpora zlepšení životního prostředí aÚ	001. podnikat. v deklarac. c	CZ71083289 - ČechoviceČechy	1	3) Výjem a odchov držedle na podestýlce	44616	
☐	F1.12	Ke změně Změna Odstranit	20.B.C - Podpora zlepšení podmínek užití aÚ	001. podnikat. v deklarac. c	CZ71083289 - ČechoviceČechy	1	1) Kur domácí - výjem kuřat	44616	

Zde jsou pole editovatelné i bez navolení příznaku „**změny**“, po uložení změněných dat se příznak „**změny**“ navolí automaticky. Žadateli je doporučeno, aby si příznak „**změny**“ navolí sám, neboť může dojít k systémové chybě.

Zároveň po uložení dokladu je žadateli doporučeno zkontrolovat, zda u všech řádků, kde proběhly změny v údajích, je navolen příznak „změny“!

V případě, že potřebuje žadatel daný řádek odstranit v podtabulce **Podprogramy/Úkony** musí navolit příznak „**Odstranit**“.

Nelze odstranit řádky pomocí tlačítka „Odstranit označené řádky“, stejně jako nelze dané řádky označit. Odstranění řádku lze pouze výše popsáním způsobem.

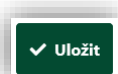
Výběrem z rolovacího menu žadatel uvede, zda je doklad změněn nebo odstraněn. To je **nutné** zadat jak v menu pro doklad, tak v menu **Podprogramy / Úkony** (v případě, že žadatel mění i údaje v menu

Podprogramy/úkony). **Pro obě menu se tato informace zadává zvlášť.** Řádky je zde možné mazat, upravovat i generovat nové. **U částí dokladů** (tabulka Podprogramy/Úkony), u kterých žadatel nechce provést žádnou změnu, nechá možnost „**Beze změny**“.

V menu **Podprogramy / Úkony** musí žadatel vybrat příznak změny (výběr rolovacího menu) pro každý řádek zvlášť.

V případě, že žadatel změní, nahraje nebo odebere **přílohu** u dokladu, pak po uložení přílohy je automaticky nastaven příznak „**Změny**“. **Žadatel si ještě před podáním zkontroluje, zda je příznak „Změny“ skutečně navolen.** (pokud nikoliv musí vybrat v rolovacím menu v **tabulce pro doklad** příznak „**Změna**“ a poté uložit.)

Po provedení změn žadatel doklad uloží. Přílohy je možné mazat i vkládat nové. Změny žadatel uloží pomocí tlačítka „**Uložit**“ v pravém dolním rohu.



!!! V případě, že není uvedeno, jak v menu pro doklad, tak v menu „Podprogramy/Úkony“, o jakou změnu se jedná (beze změny, změna nebo odstranit), tak se záznam nepropíše do formuláře „Výpis z aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů“ a tím nedojde k jeho podání!!!

U dokladů, kde byla provedená jakákoliv změna, se zobrazí symbol „**Tužky**“ místo předchozího symbolu „**Lupy**“.

■	Číslo řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace čtení nebo polek	IČO		DUP	Datum vystavení	Ekos./ Neekos. náklad	Celková částka dokladu		Celkový mzdový náklad	Datum úhrady	Dokladní program	Uzavřená částka na dokladu k vyúčtování účtům		Přílohy	Akce
					odkazatel (žadatel/ partner)	dodavatel				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)		
☐	F1	faktura od plátce DPH		x			02.09.2024	05.09.2024	E	0,00	0,00	x	x	20,5	0,00	0,00	+ ANO	
☐	F2	faktura od plátce DPH		x			06.11.2024	06.11.2024	E	0,00	0,00	x	x	20,5	0,00	0,00	x NE	
☐	F3	faktura od plátce DPH		x			08.11.2024	08.11.2024	E	0,00	0,00	x	x	20,5	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐	F4	faktura od plátce DPH		x			11.11.2024	11.11.2024	E	0,00	0,00	x	x	20,5	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐	F5	faktura od plátce DPH		x			20.01.2025	20.01.2025	E	0,00	0,00	x	x	20,5	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐	F6	faktura od plátce DPH		x			24.01.2025	24.01.2025	E	0,00	0,00	x	x	20,5	0,00	0,00	+ ANO	Q
☐	F7	faktura od plátce DPH		x			29.01.2025	29.01.2025	E	0,00	0,00	x	x	20,5	0,00	0,00	+ ANO	Q

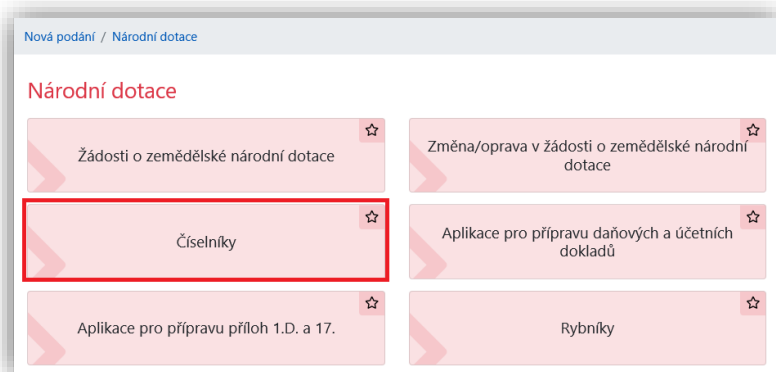
Po uložení účetní dokladu s příznakem „**Odstranit**“ se objeví níže uvedená informativní hláška:

IČO dodavatele 29395305 bylo ověřeno. Plátce DPH: ANO. Datum ověření 03.07.2024.

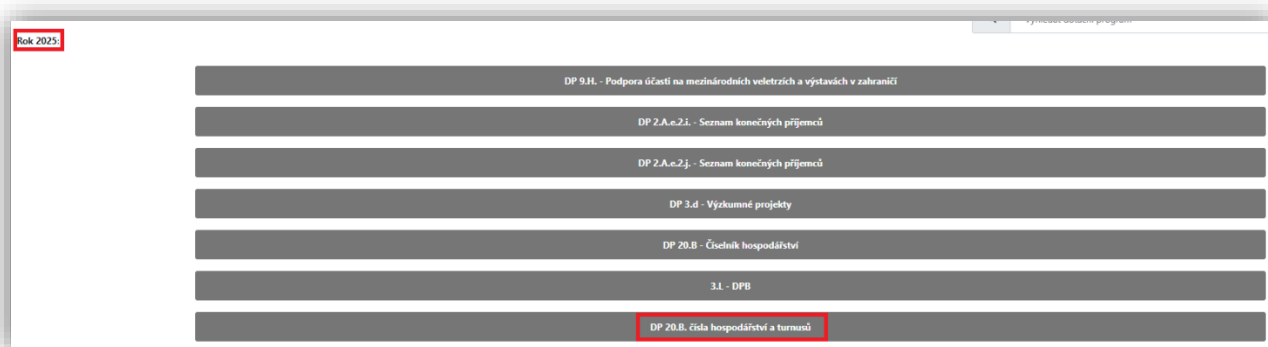
Změnový status dokladu je Odstraněno. Nelze přidávat položky.

4.1.1 Změny v Aplikaci Číselníky

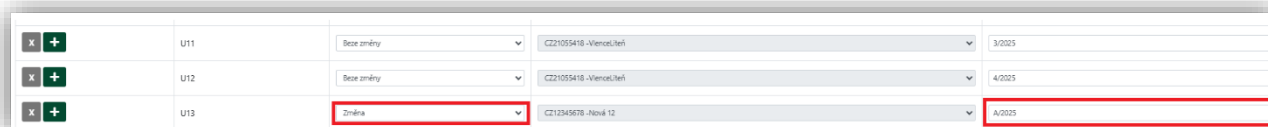
V případě, že žadatel u dotačního programu 20.B. potřebuje změnit název turnusu, musí tento údaj změnit/zadat přes aplikaci **Číselníky**.



Následně vybere rok 2025 a lištu „DP 20.B čísla hospodářství a turnusů“.



Žadatel může ve sloupci „Změny“ vybrat příznak „Změna“ u řádku, který chce změnit. Poté žadatel může opravit název/označení turnusu.



Poté lze změnu uložit pomocí tlačítka „Uložit“.



U dokladů, ve kterých byla provedena výše zmíněná změna v aplikaci **Číselníky**, se údaje v aplikaci **Změna – Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů** automaticky opraví.

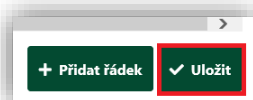
Podprogramy / Úkony									
	Číslo řádku	Změna	Podprogram	Úkon	Číslo hospodářství	Turnus	Kategorie drůbeže	Počet	Průměrka
☐	F7.1	Bez změny	20.B.a - Podpora zlepšení životního prostředí a úř.	001-podklad k deklaraci c	CZ12345678 - Nová 12	A/2025	1) Vylém a odchov drůbeže na podestýlce	1000	
☐	F7.2	Bez změny	20.B.d - Podpora zlepšení stájového mikroklimatu	001-podklad k deklaraci c	CZ12345678 - Nová 12	A/2025	1) Kur domácí - vylém kuřat	1000	

Stisknutím tlačítka „**Přidat řádek**“, popř. klonovat řádek stisknutím tlačítka v podobě „**plusu**“ žadatel přidá nové údaje. U takového řádku je automaticky navolen příznak „**Nový**“.

☐ +	U13	Změna	CZ12345678 - Nová 12	A/2025
☒ +	14	Nový	CZ12345678 - Nová 12	TEST/2025

Žadateli nepůjdou odstranit řádky u zadaných údajů, které již byly použité pro účetní doklad/y. Pokud chce žadatel odstranit zadané reg. číslo hospodářství, tak musí nejprve odstranit údaje v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů, které se vážou k danému reg. číslu hospodářství.

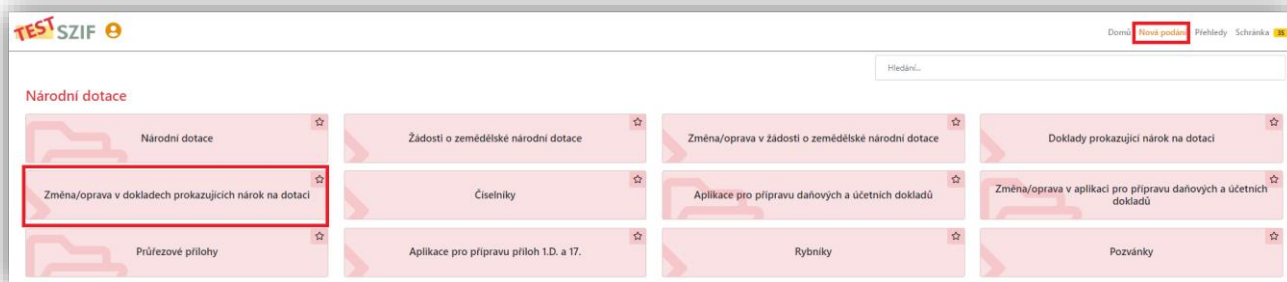
Po provedení změn žadatel uloží data stisknutím tlačítka „**Uložit**“.



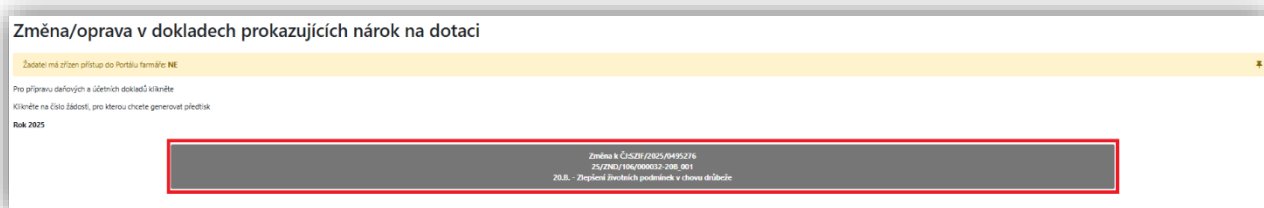
4.2 Změna – Doklady prokazující nárok na dotaci

Pokud žadatel u dotačního programu 20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže provedl Změny dokladů (viz předchozí kapitoly), MUSÍ učinit i samostatné podání v poli „Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci“ pro propsání změn na SZIF. Pokud by tak neučinil, změny u dokladů by nebyly propsány.

Žadatel vybere „**Nová podání**“ a následně vybere pole **Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci**.



Poté se žadateli objeví žádost (číslo žádosti a název dotačního programu), na kterou žadatel podal Doklady prokazující nárok na dotaci. Zde žadatel vybere dotační program 20.B Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže, u které chce provést změnu.



Zobrazí se Identifikační a kontaktní údaje žadatele. Žadatel pokračuje kliknutím na políčko „Generovat předtisk“.

Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci
Změna: 25/ZND/106/000032-20B_001
K ČÍ: SZIF/2025/0495276

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele / název organizace

Adresa sídla / trž. bydliště

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ze základních registrů, ve změně postojících předpisů, ze základního registru. V případě pochybností žadatel o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo v editoru základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Stejně jako Adresa sídla / trž. bydliště

Změna/oprava v aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů 2025

< Zpět

✓ Generovat předtisk

Žadatel pokračuje kliknutím na pole „Pokračovat“.

Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci
Stav zpracování 100%

Informace o průběhu
Žádost byla dočasně uložena

Více zpráv

Typ	Název	Dopisující údaje	Status	Uloženo	Akt
NO	Změna v dokladech prokazujících nárok na dotaci	K žádosti: 25/2025/106/000032-208_201, 527/2025/0495276 20.8. Zlepšení životních podmínek v chovu orůvce 2025	Ve zpracování	30.07.2025 13:09:34	

Zpět **Pokračovat**

Po stisknutí tlačítka „**Pokračovat**“ se zobrazí stejná nabídka, která byla zobrazena při podávání Dokladů prokazující nárok na dotaci. V poli „**K žádosti**“ (červené orámování) je číslo žádosti o dotaci nebo číslo jednací, které bylo systémem přiděleno.

Změna v dokladech prokazujících nárok na dotaci

Vytvořeno: 30.07.2025 13:09:34 Změněno: 30.07.2025 13:09:42 Status: Ve zpracování

Program: 20.8. Zlepšení životních podmínek v chovu orůvce

Rok: K žádosti: 2025 **25/2025/106/000032-208_201**

Při změně dokladů si žadatel musí opětovně stáhnout *Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů* a následně prostřednictvím pole „**Nahrát soubor**“ nahrát na Portál farmáře.

Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Výpis z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 30.07.2025 13:09:39

Nebyl vybrán soubor... **Nahrát soubor**

Ve Výpisu z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů se zobrazují změny následovně:

- smazané doklady jako přeškrtnuté
- změněné doklady (týká se i změny příloh) modře
- nové doklady zeleně

Žadatel doporučujeme, aby si zkontroloval, zda jsou v seznamu uvedeny všechny doklady, které chtěl podat. V tomto kroku je možné se vrátit do části „**Změna/oprava v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů**“, odstranit chyby a následně **vygenerovat nový formulář** Výpisu z Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů.

3. Přehled účetních a daňových dokladů

Přehled účetních a daňových dokladů za předmět dotace 20.B.d.

Číslo hospodářství	Turnus	Kategorie	Kategorie drůbeže					Poznámka	Počet
CZ21058195	4/2024	20.B.d.7.	7) Kachny - výkm					Hala 2,3	20 436
Id řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace čtvrťlet nebo pololetí	IČO odboratele / žadatele / partnera	IČO dodavatele	DUZP	Datum vystavení	Náklad související s ekon. neekon. činností	Příloha
F1.11	faktura od plátce DPH	2024363		26748086	14307773	02.08.2024	05.09.2024	ekonomický	☒
Číslo hospodářství	Turnus	Kategorie	Kategorie drůbeže					Poznámka	Počet
CZ21058195	5/2024	20.B.d.7.	7) Kachny - výkm					Hala 3	9 360
Id řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace čtvrťlet nebo pololetí	IČO odboratele / žadatele / partnera	IČO dodavatele	DUZP	Datum vystavení	Náklad související s ekon. neekon. činností	Příloha
F2.14	faktura od plátce DPH	2024468		26748086	14307773	06-11-2024	06-11-2024	ekonomický	☐
Číslo hospodářství	Turnus	Kategorie	Kategorie drůbeže					Poznámka	Počet
CZ21058195	6/2024	20.B.d.5.	5) Husy - výkm						200
Id řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace čtvrťlet nebo pololetí	IČO odboratele / žadatele / partnera	IČO dodavatele	DUZP	Datum vystavení	Náklad související s ekon. neekon. činností	Příloha
F14.11	faktura od plátce DPH	11111		26748086	49185055	12.02.2025	03.02.2025	ekonomický	☒

Žadatel pro odstranění/doplnění podprogramu, kategorie drůbeže či reg. číslo hospodářství (skupina B drůbeže) stáhne a uloží do svého počítače formulář s názvem „**Prokázání nároků na dotaci**“, ve kterém provede požadované změny. Odstranění či přidání podprogramu, kategorie drůbeže nebo reg. čísla hospodářství je uvedeno v kapitole 3.2 str. 16–21. Poté formulář změny uloží do příslušné kolonky prostřednictvím pole „**Nahrát soubor**“.

Prokázání nároků na dotaci 2025

Prokázání nároků na dotaci 2025

30.07.2025 13:09:40

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

Po 30.09.2025 může žadatel v rámci změny pouze:

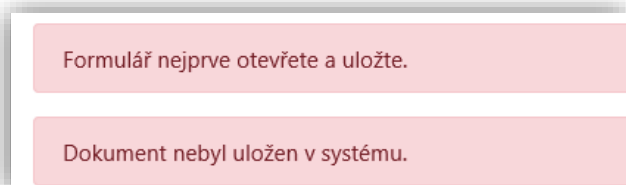
- odebrat podprogram;
- odebrat hospodářství, turnus;
- odebrat kategorie drůbeže;
- odebrat/opravit (nikoliv zvýšit) počet vyskládněné drůbeže z dokladu prokazující vyskládnění drůbeže;
- doplnění přílohy k formuláři s doklady, doplnění přílohy k dokladu prokazující vyskládnění drůbeže;
- opravit data v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů.

Zobrazování, ukládání a nahrávání jednotlivých příloh je blíže popsáno v kapitole 3.2 a 3.3 výše.

Žadatel musí při podání Změny/opravy Dokladů prokazujících nárok na dotaci, případně Změny Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů vždy stáhnout vygenerované PDF a uložit jej do svého počítače. Následně je zapotřebí ze strany žadatele tento soubor otevřít v programu Adobe Acrobat Reader a v tomto programu daný soubor uložit s novým pojmenováním souboru. Poté žadatel nahraje nově uložený soubor opětovně na Portál farmáře, a to i přesto, že ve

vygenerovaném formuláři není provedena žádná změna. Důvodem tohoto kroku při změně, či doplnění přikládaných příloh, kdy nedochází ke změně údajů ve formuláři, je stvrzení žadatelem původně podané deklarace.

Pokud toto neprovede, nepůjde mu změna dokladů podat a objeví se následující chybové hlášení:

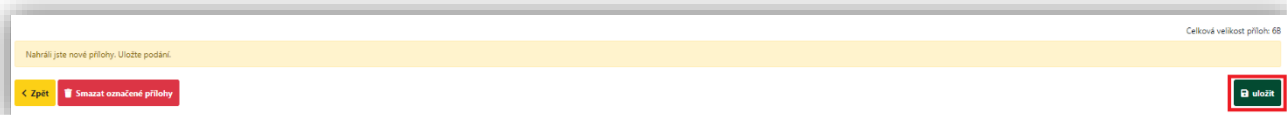


Formulář nejprve otevřete a uložte.

Dokument nebyl uložen v systému.

Žadateli je dále umožněno přidávat nové přílohy do relevantních záložek k tomu určených. Zde však žadatel nemůže přidávat kopie účetních dokladů (k tomu je určená část „Změna Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů“).

Po vložení všech Příloh žadatel uloží podané změny stisknutím tlačítka „**Uložit**“.



Našli jste nové přílohy. Uložte podání. Celková velikost příloh: 68

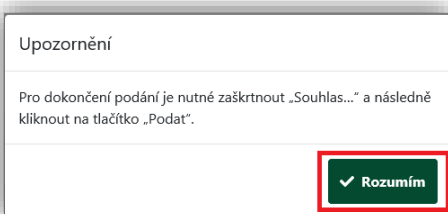
< Zpět Smazat označené přílohy **uložit**

Přes tlačítko „**Pokračovat v podání**“ se žadatel dostane na závěrečný přehled s přílohami.



< Zpět Smazat označené přílohy **Pokračovat v podání** uložit

Žadateli se po stisku tlačítka „Pokračovat v podání“ objeví upozornění, že tímto krokem podání formuláře nekončí, je ještě nutné zaškrtnout souhlas s podobou dokladů. Tuto informativní hlášku je nutné potvrdit tlačítkem „**Rozumím**“.

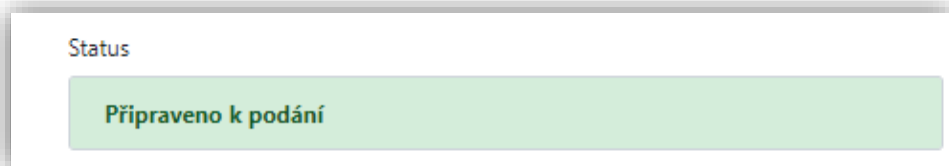


Upozornění

Pro dokončení podání je nutné zaškrtnout „Souhlas...“ a následně kliknout na tlačítko „Podat“.

Rozumím

Žadatel se v pravém horním rohu obrazovky objeví status změny:



Dále žadatel nejprve zaškrtně pole souhlasu s podobou dokladu prokazujícími nárok na dotaci a dalšími závazky, poté se zaktivní tlačítko „**Podat**“, na které je nutné kliknout.



Na závěr se zobrazí informace o přiděleném čísle jednacím, datu uskutečnění a hláška o úspěšném založení Změny Dokladů prokazujících nárok na dotaci. Po kliknutí na symbol lupy u sloupce „**Akce**“ se zobrazí přehled.

Typ	Název	Doplnění údajů	Status	Datum	Akce
ND	Změna v dokladech prokazujících nárok na dotaci	k číslu 25/2ND/106/000033-205_001, SZIF/2025/0495339 2018: Zveřejnění životních podmínek v chovu dřevě	Číslo jednací: SZIF/2025/0495339	30.07.2025 14:18:10	

Při kliknutí na pole „**Potvrzení**“ se na následující obrazovce zobrazí potvrzení o přijetí Změny Dokladů prokazujících nárok na dotaci.

STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ
INTERVENČNÍ FOND

TESTOVACÍ VÝTIŠK

SZIF

Identifikátor dokumentu: SZIF/2025/0495339

POTVRZENÍ O PŘIJETÍ
ŽÁDOST O ZND - DOKLADY 2025

Státní zemědělský intervenční fond (dále jen "SZIF") potvrzuje, že Vaše podání Žádost o ZND - doklady 2025 skládající se ze souborů níže bylo úspěšně doručeno na SZIF dne 30. 7. 2025 14:18:18.

Žadatel:	
Adresa:	
JI:	
IČ / RČ:	
Místo zpracování:	
Dotační program:	

Vámi podaný dokument byl zaevidován pod č.j. SZIF/2025/0495339 a byl postoupen k vyřízení.

Má-li žadatel přístup do Portálu farmáře, budou mu veškeré písemnosti související se žádostí zasílány prostřednictvím informačního systému fondu (Portál farmáře) a to v souladu s ustanovením § 11 odst. 6 a 8 zákona č. 256/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud žadatel nemá zřízenou datovou schránku.

Děkujeme Vám, že jste využili našich elektronických služeb a přejeme Vám příjemný den.

Seznam souborů:

- TEST_Faktura_2_1753872525381.docx (velikost 19 109 B; SHA1: BE62A097BD568F77C642833C61041696FF128D43)

- 2_3_1746604718555.pdf (velikost 151 517 B; SHA1: 7597F6588AAB4CDF5BACAF72A09615AC4CF76180)

- 48857260366.pdf (velikost 151 544 B; SHA1: 320A15897136F7A37C15939F3737B47AD2B8D450)

5 VZORY PŘÍLOH

- 1) Potvrzení ošetřujícího veterinárního lékaře k dotačnímu podprogramu 20.B.a. Podpora zlepšení životního prostředí drůbeže a 20.B.d. Podpora zlepšení stájového mikroklimatu drůbeže²

Menu Test Strana 1 z 1

SZIF státní zemědělský intervenční fond

Potvrzení ošetřujícího veterinárního lékaře
20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
tel: +420 222 871 871
szif.gov.cz

Údaje o žadateli

Registrační číslo žadatele: Identifikační číslo: Obchodní firma vč. právní formy: FOPO/GSS*

Jméno žadatele: Příjmení žadatele:

☒ 20.B.a. Podpora zlepšení životního prostředí drůbeže

Číslo registračního čísla příslušných hospodářství: Označení haly ***

☒ 1. CZ31078984

Přidat hospodářství

Potvrzuji, že žadatel na daných hospodářstvích/halách v období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 zajistil aplikaci nechemicky působících přípravků, které jsou založeny na bázi oxidu křemičitého nebo fylosilikátů.

☒ 20.B.d. Podpora zlepšení stájového mikroklimatu drůbeže

Číslo registračního čísla příslušných hospodářství: Označení haly ***

☒ 1. CZ31078984

☒ 2. CZ12345678

Přidat hospodářství

Žadatel prováděl měření hladiny amoniaku u:

kuřat chovaných na maso v hodnotě max. 17 ppm	ostatních druhů a kategorií drůbeže v hodnotě max. 20 ppm
☒	☒

Potvrzuji, že žadatel na uvedených hospodářstvích/halách (číslo hospodářství a haly) v období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 prováděl měření hladiny amoniaku dle kategorie drůbeže.

Přidat podprogram

Jméno a příjmení ošetřujícího veterinárního lékaře: Jan Novák

Datum vystavení veterinárního potvrzení: 10.09.2025

Podpis ošetřujícího veterinárního lékaře

Razítko ošetřujícího veterinárního lékaře: Elektronický podpis

* Datum vystavení nejpozději od 1.9.2025.
** Pokud ošetřující veterinární lékař používá razítko.
*** Pole je nepovinné.

² Jedná se o doporučené veterinární potvrzení pro DP 20.B.a. a 20.B.d. Pokud žadatel použije jiný vzor vet. potvrzení, musí splňovat určité náležitosti:

- Název žadatele, JI žadatele, IČO žadatele, Adresa sídla/trv. bydliště;
- Jakého dotačního podprogramu se vet. potvrzení týká (tzn. DP 20.B.a. a 20.B.d.);
- U DP 20.B.a. - Registrační čísla hospodářství, kde žadatel zlepšoval životní prostředí aplikací nechemicky působícími přípravky na bázi oxidu křemičitého nebo fylosilikátů.
- U DP 20.B.a. - Prohlášení vet. lékaře: „Potvrzuji, že žadatel na daných hospodářstvích v období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 zajistil aplikaci nechemicky působících přípravků, které jsou založeny na bázi oxidu křemičitého nebo fylosilikátů.“
- U DP 20.B.d. - Registrační čísla příslušných hospodářství/hal (číslo hospodářství a haly), kde - žadatel prováděl měření hladiny amoniaku u kuřat chovaných na maso v hodnotě max. 17 ppm a kde žadatel prováděl měření hladiny amoniaku u ostatních druhů a kategorií drůbeže v hodnotě max. 20 ppm
- U DP 20.B.d. - Prohlášení vet. lékaře: „Potvrzuji, že žadatel na uvedených hospodářstvích/halách (číslo hospodářství a haly) v období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 prováděl měření hladiny amoniaku dle kategorie drůbeže“
- Jméno a příjmení ošetřujícího veterinárního lékaře
- Den vystavení vet. potvrzení – nejpozději od 01.09.2025
- Podpis vet. lékaře a razítko (pokud vet. lékař razítko používá)

- 2) Doklad dokumentující dodržovanou relativní vlhkost v halách s drůbeží k dotačnímu podprogramu 20.B.c. Podpora zlepšení podmínek ustájení drůbeže v halách

Níže uvedená ukázka je vzor z Manuálu k dotačnímu programu 20.B. Tato podoba formuláře není povinná, žadatel má možnost podobu formuláře využít nebo si vytvořit svůj vlastní formulář.

Chovatel:	Hospodářství:	CZ hospodářství:	Hala č:	Hejno (turnus) č.:	
Agro Helešín a.s.	Halámky	CZ 51057809	1- 5		
Celkem naskladněno ks:	121 100	Naskladněno dne:	25. 7. - 21. 7. 2025		
Celkem vyskladněno ks:	116 345	Vyskladněno dne:	15. 8. - 25. 8. 2025		
Datum:	Hala 1	Hala 2	Hala 3	Hala 4	Hala 5
Jednodenní mláďata kura domácího a krůt – 1. týden naskladnění					
19. 7. 2025*	39	38			
20. 7. 2025*	38	39	39	39	32
21. 7. 2025*	38	39	39	39	36
22. 7. 2025*	38	39	38	38	38
23. 7. 2025*	39	38	38	38	39
24. 7. 2025*	39	39	38	38	40
25. 7. 2025*	38	40	40	40	42
26. 7. 2025*			39	39	45
- navazující chov po 1. týdnu od naskladnění - výkrm nebo odchov kura domácího a krůt - nosnicemi nebo rozmnožovací chovy kura domácího					
1. 8. 2025**	40	40	41	42	49
6. 8. 2025**	39	39	45	47	59
12. 8. 2025**	51	41	48	45	59
20. 8. 2025**	61	54	58	55	69
Naskladněno ks:	13 000	23 000	29 300	33 800	22 000
Vyskladněno ks:	12 500	22 000	28 226	32 119	21 500
Prům. RV za 1. týden v %:	38,4	38,6	38,738,7	38,3	38,8
Prům. RV za navazující výkrm, odchov, chov v %:	46,2	42,8	46,8	54,6	56,8

* první týden po naskladnění;

** navazující chov (výkrm, odchov) nebo chov nosnic a rozmnožovací chov kura domácího

- 3) Soupis výskytu akutních nálezů na JUT kachen na porážce u dotačního podprogramu 20.B.e. Podpora šetrného zacházení s kachnami

Níže uvedená ukázka je vzor z Manuálu k dotačnímu programu 20.B. Tato podoba formuláře není povinná, žadatel má možnost podobu formuláře využít nebo si vytvořit svůj vlastní formulář.

Bližší informace k této povinné příloze nalezne žadatel v Manuálu k dotačnímu programu 20.B., dostupného zde:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fzpravy%2Fnarodni_dotace%2Fnarodni_dotace%2F1557121233684.pdf

Soupis výskytu akutních nálezů na JUT kachen podle dodávek - kódy a slovní označení - Výpočet - na základě Nálezu prohlídky jatečných zvířat a masa (porážkový protokol)						
Chovatel:	AG Mokřina, a.s.					
IČ:	12345678					
Datum dodávky:		duben 2025	červen 2025	červenec 2025	srpen 2025	
z hospodářství:	Struhařov					
CZ:	CZ					
z hospodářství:	Vlkov					
CZ:	CZ					
Porážka:	Mirovice, s r.o.					
CZ:	CZ					
Kód:	Akutní patologické změny (PZ)*:	Počet akutních nálezů* na JUT kachen - v kusech:				
001	PZ plic – dýchací soustavy - akutní					
013	PZ střev – vč. mizních uzlin - akutní					
021	PZ střev – vč. žluč. měchýře a pankreatu - akutní					
031	PZ ledvin – močové soustavy - akutní					
041	PZ srdce vč. cév – oběhová soustava - akutní	10				
044	PZ sleziny - akutní					
051	PZ změny CNS, míchy a perif. nervové tkáně - akutní					
060	PZ na končetinách (kontuze, fraktury, artritidy, prosáknutí) - akutní	130				
063	PZ na těle – hrudní a břišní část těla, včetně dutin, vyjma končetin - akutní	40				
067	Ostatní závažné změny ve svalovině a orgánech - akutní	20				
070	PA změny hlavy včetně dutin - akutní	10				
080	PZ na kůži – akutní	40				
110	Jiné intravitální změny - akutní					
H	Poraženo v agonii	7				
	Celkem zjištěných akutních nálezů na JUT kachen v ks:	257				
		Výskytu akutních nálezů na JUT				
	Příklad - Výpočet výskytu % akutních nálezů:					
	Sumář celých kusů poraženo	17 320				
	Uhynulo při přepravě	25				
	Celkem dodáno na porážku	17 338				
	Celkem zjištěných akutních nálezů na JUT kachen	257				
	Akutní nálezy na JUT kachen v % dle jednotlivých dodávek na porážku:	1,48 %				

*Akutní patologické změny = akutní nálezy na JUT

- 4) Doklad dokumentující dodržovanou relativní vlhkost v chovných halách s kachnami u dotačního podprogramu 20.B.f. Podpora zlepšení podmínek ustájení kachen v halách

Níže uvedená ukázka je vzor z Manuálu k dotačnímu programu 20.B. Tato podoba formuláře není povinná, žadatel má možnost podobu formuláře využít nebo si vytvořit svůj vlastní formulář.

Chovatel:	Hospodářství:	CZ hospodářství:	Hala č.:	Hejno (turnus) č.	
Agro Janko a.s.	Halámky	CZ 51057809	2 - 5		
Naskladněno ks:	121 100	Naskladněno dne:	25. - 19. 4. 2025	Užitkový hybrid:	
Vyskladněno ks:	116 345	Vyskladněno dne:	27. 05. 2025		
Datum:	Hala 1	Hala 2	Hala 3	Hala 4	Hala 5
	jednodenní kachňata				
19. 4. 2025	39	38			
20. 4. 2025	38	39	39	39	32
21. 4. 2025	38	39	39	39	36
22. 4. 2025	38	39	38	38	38
23. 4. 2025	39	38	38	38	39
24. 4. 2025	39	39	38	38	40
25. 4. 2025	38	40	40	40	42
26. 4. 2025			39	39	45
27. 4. 2025					
	navazující chov po 1. týdnu od naskladnění – výkrm kachen				
2. 5. 2025	45	45	48	39	48
9. 5. 2025	40	48	49	42	54
16. 5. 2025	59	58	55	57	59
23. 5. 2025	61	62	63	65	69
Naskladněno ks:	13 000	23 000	29 300	33 800	22 000
Vyskladněno ks: (dle faktur na jatky)	12 500	22 000	28 226	32 119	21 500
Prům. RV za 1. týden v %: min. 42 %	38,4	38,6	38,7	38,3	38,8
Prům. RV za navazující chov (výkrm) v %: max. 64 %	51,2	53,3	53,8	50,8	57,5,8