



PŘÍPRAVA NA VÝZVY MAS V SP SZP

IVA PŘICHYSTALOVÁ

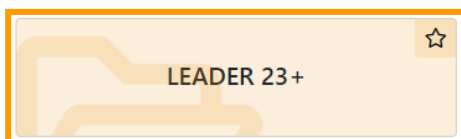
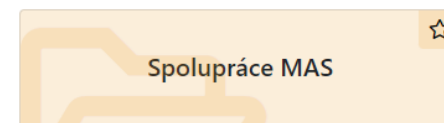
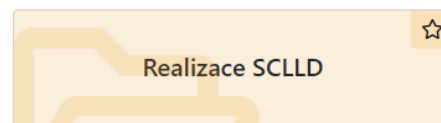
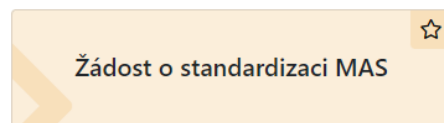
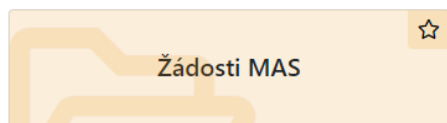


Státní zemědělský intervenční fond

OBSAH

- 1 / Programové rámce
- 2 / Fiche
- 3 / Způsob výběru projektů
- 4 / Výzva MAS
- 5 / Dokumenty k výzvě

Žádosti MAS



PROGRAMOVÉ RÁMCE SP SZP

PŘÍJEM

- 1. kolo OD 21. 6. 2023 DO 31. 7. 2023

- 2. kolo OD 1. 9. 2023 DO 31. 1. 2024

1. Portál farmáře

- vygenerování, vyplnění a odeslání formuláře
- případná výzva k doplnění
- schválení obsahu formuláře

2. MS 2021+

- vyplnění nezbytných údajů (finanční plán)
- konečné schválení programového rámce
- akceptační dopis

[Nová podání](#) / [Žádosti MAS](#) / LEADER 23+

LEADER 23+

Programový rámec 23+

STAV K 31. 10. 2023

Vygenerováno: 128 MAS (71 %)

Podáno přes PF: 66 MAS (37 %)

Schváleno na PF: 29 MAS (16 %)

Akceptační dopis: 13 MAS (7 %)

STRUKTURA PROGRAMOVÉHO RÁMCE

Úvod

Úvod (manažerské shrnutí)

- krátký popis strategie, vysvětlení volby konkrétních Fichí/aktivit
- informace o schválení kompetentním orgánem MAS
- v dalších fázích případný popis změn

Inovace, SMART Villages

Definice pojmu „inovace“ v rámci místní působnosti MAS

- definice, co pro své území bude MAS považovat za inovativní

Příspěvek SCLLD/MAS ke konceptu „SMART Villages“

- popis, zda a jak hodlá MAS řešit Smart Villages

– Promítne se do posuzování projektů, příp. i preferenčních kritérií!

PROGRAMOVÉ RÁMCE SP SZP

Fiche v rámci programového rámce SP SZP

X	Č.ř. Název Fiche
	1. - výběr z 1-7 vzorových Fichí
	Vazba na vzorovou Fichi SP SZP
	Vazba na specifický cíl Strategického rámce
	Č.ř. Vazba na opatření Strategického rámce SCLLD
X	1.
	Oblasti podpory/Aktivity
	<input type="checkbox"/>
	Definice žadatele/příjemce dotace

Plánovaný harmonogram výzev MAS – Pouze orientační plán na kalendářní roky!

	2024	2025	2026	2027	Součet za Fichi
Fiche 1					0
Fiche 2					0
Součet za roky	0	0	0	0	0

PROGRAMOVÉ RÁMCE SP SZP

Roční plán indikátorů

Č.ř.	Indikátor	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Součet za období
X	1. R. 9 Modernizace zemědělských podniků: Podíl zemědělských podniků čerpajících investiční podporu na restrukturalizaci a modernizaci, včetně podpory na účinnější využívání zdrojů	0	0	0	0	0	0	0
X	2. R. 18 Investiční podpora pro odvětví lesnictví: Celkové investice v zájmu zlepšení výkonnosti odvětví lesnictví							0
X	3. R. 27 Výkonnost v oblasti životního prostředí nebo klimatu prostřednictvím investic do venkovských oblastí: Počet operací přispívajících k cílům v oblasti environmentální udržitelnosti, zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně ve venkovských oblastech							0
X	4. R. 39 Rozvoj hospodářství venkova: Počet venkovských podniků, včetně biohospodářských podniků, čerpajících na rozvoj podporu poskytovanou v rámci SZP							0
X	5. R. 41 Propojení evropského venkova: Podíl venkovského obyvatelstva, které využívá výhod lepšího přístupu ke službám a infrastruktuře prostřednictvím podpory poskytnuté v rámci SZP	0	0	0	0	0	0	0

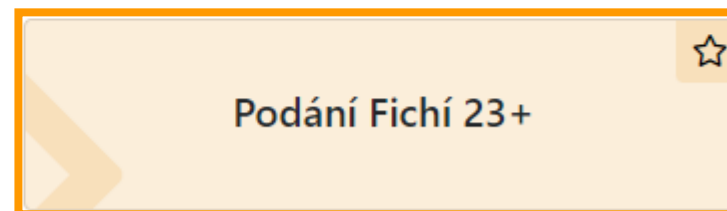
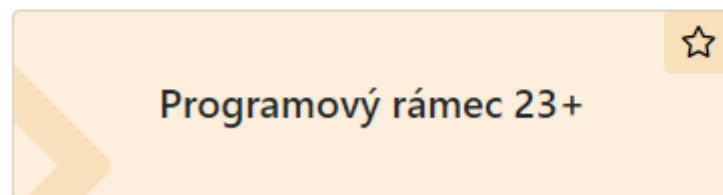
- vyplňuje se za rozpočtový rok
- min. 1 ke každé Fichi – výběr z 16, ideálně však z 5 doporučených (R.9. R.18, R.27, R.39, R.41)
- vykazování bez duplicit – **pozor při stanovování hodnot (zejm. mid-term a konečné)!**

LISTOPAD 2023

- systém podobný jako v období 2014+
- formulář generovaný a odesílaný přes Portál farmáře
- nově výběr ze sady přednastavených preferenčních kritérií (A) + možnost přidat vlastní (B)

[Nová podání](#) / [Žádosti MAS](#) / [LEADER 23+](#)

LEADER 23+



Pro vyhlášení výzvy nutno mít schválenou alespoň 1 Fichi!

Fiche konzultují a schvalují metodici na CP SZIF.

FICHE – PORTÁL FARMÁŘE

- návaznost na programový rámec
- generování Fichí se otevře po schválení programového rámce na Portálu farmáře
- kontrola Fichí ze strany CP SZIF začne po vydání akceptačního dopisu

Podání Fichí 23+

Chyba při čtení zákaznického nastavení ZRMC_CONNECT pro

Žádný elektronický obsah k danému dokumentu nebyl zveřejněn.

Parametry volání: JI: 1000252671, AFTYPE:

OBJID: , SPSID: , CLASS: ACTION: D

chyba XML SPMR



FICHE – PORTÁL FARMÁŘE

- generovat lze jen ty Fiche, které MAS uvedla v programovém rámci
- možno aktualizovat před každou výzvou

Podání Fichí 23+

Fiche 302/F001 lze doplňovat - II. fáze.

Nové FICHE

Přes záložku Podání Fichí bude mít žadatel k dispozici formulář pro Fiche. Vybere formulář, zedituje a uloží zpět přes PF do systému. Takto založí několik formulářů Fichí.

Fiche 3 - Podpora cestovního ruchu a nezemědělského podnikání

Způsob výběru projektů na MAS

Aktualizace Fiche před Výzvou

doplnění FICHE číslo 302/F001
[Podpora zemědělských podniků]

FICHE – FORMULÁŘ



Specifikace Fiche pro Výzvu

1.Platnost	11.10.2023
------------	------------

2.Název MAS		3.Registrační číslo MAS	
MAS Radbuza, z.s.		206	
3.Vazba na vzorovou Fichi SP SZP			
Fiche 2 - Lesnické podnikání a hospodaření v lese			
4.Název Fiche			
test			
5.Požadované procento dotace			
40 %			
6.Vazba Fiche na oblasti podpory/aktivity programového rámce SZP			
<input checked="" type="checkbox"/>	a) Lesnické podnikání, technologie a stroje pro hospodaření v lese		
<input checked="" type="checkbox"/>	b) Lesní školkařská činnost		
<input checked="" type="checkbox"/>	c) Dřevozpracující provozovny		
Částka výdajů, ze kterých je stanovena dotace podaného projektu (v Kč)		7.Min.	100 000
		8.Max.	2 000 000

FICHE – PREFERENČNÍ KRITÉRIA

Preferenční kritéria		
X	Č.ř.	9.Znění preferenčního kritéria
	1.	Přednastavená = výběr z roletky →
10.Popis preferenčního kritéria		
	Č.ř.	11.Bodová hladina
		12.Bodové hodnocení
X	1.	
<input type="button" value="Přidat PK"/>		

Preferenční kritéria		
X	Č.ř.	13.Znění preferenčního kritéria
	1.	Vlastní = volný text jako v období 2014+
14.Popis preferenčního kritéria		
	Č.ř.	15.Bodová hladina
		16.Bodové hodnocení
X	1.	
<input type="button" value="Přidat PK"/>		

17.Minimální počet bodů	10
-------------------------	----

FICHE – PŘEDNASTAVENÁ PREFERENČNÍ KRITÉRIA

- na výběr z 16 kritérií:

Počet obyvatel obce	Finanční náročnost projektu
Dosud nepodpořený žadatel v rámci výzev MAS - intervence 52.77 SP SZP	Dosud nepodpořený žadatel v rámci výzev MAS - operace 19.2.1. PRV 2014-2020
Délka realizace projektu	Účast na seminářích k dané výzvě
Propagace nad rámec povinné publicity	Projekt zahrnuje využití stávající stavby
Velikost žadatele	Sídlo žadatele a místo realizace projektu je v území MAS
Typ žadatele	Žadatelem je osoba do 40 let (včetně)
Preference vybraných produktů	Značky kvality
Žadatel hospodaří v režimu ekologického zemědělství	Žadatel aktivně přispívá v oblasti klimatu

- vyplní se předpřipravený text a MAS doplní jen bodové hladiny a počet bodů
– Pozor na návaznosti bodových hladin!

Preferenční kritéria			
X	Č.ř.	9.Znění preferenčního kritéria	
	1.	Finanční náročnost projektu	▼
10.Popis preferenčního kritéria			
Body budou přiděleny na základě výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.			
Hodnocení a kontrola se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Změnou projektu nesmí dojít ke snížení přidělených bodů.			
	Č.ř.	11.Bodová hladina	12.Bodové hodnocení
X	1.	100 000 - 1 000 000 Kč	10 +
X	2.	1 000 001 - 2 000 000 Kč	0 +

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ

LISTOPAD/PROSINEC 2023

- systémově podobné jako Fiche – formulář generovaný a odesílaný přes Portál farmáře
- obsahově obdoba „interních postupů“ z období 2014+
- možno aktualizovat před každou výzvou

[Nová podání](#) / [Žádosti MAS](#) / [LEADER 23+](#) / [Podání Fichí 23+](#)

Podání Fichí 23+

Nové FICHE

Přes záložku Podání Fichí bude mít žadatel k dispozici formulář pro Fiche. Vybere formulář, zedituje a uloží zpět přes PF do systému. Takto založí několik formulářů Fichí.

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků

Způsob výběru projektů na MAS

Pro vyhlášení výzvy nutno mít tento formulář schválený!

Způsob výběru projektů konzultují a schvalují metodici na CP SZIF.

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ - FORMULÁŘ

MAS volí z přednastavených možností, popř. vyplní „jiné“ vlastní řešení:

- řešení střetu zájmů jednotlivých orgánů podílejících se na výběru projektů,
- postup při shodném počtu bodů,
- přesuny alokace v rámci výzvy,
- podpora hraničních projektů.

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ NA MAS

1. Platnost od

Tento dokument slouží jako podklad pro nastavení procesů souvisejících s výběrem projektů ve výzvě MAS. Obsahuje podrobné postupy, které nesmí být v rozporu s dalšími interními dokumenty MAS (stanovy/statut, jednací řády atd.).

Za soulad s vlastními interními dokumenty odpovídá MAS.

2. Název MAS

MAS Radbuza, z.s.

3. Registrační číslo MAS

206

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ – VÝBĚROVÝ ORGÁN

VÝBĚROVÝ ORGÁN

Výběrový orgán provádí věcné hodnocení projektů na základě předem definovaných preferenčních kritérií. Podle výsledku bodového hodnocení sestavuje konečné pořadí projektů v jednotlivých Fichích. V případě shodného počtu bodů je pořadí projektů stanoveno dle níže uvedených podmínek. Výsledný seznam slouží jako podklad pro jednání rozhodovacího orgánu.

4.Název orgánu

5.Řešení střetu zájmů členů výběrového orgánu

Hodnocení projektů probíhá nediskriminačně a transparentně, přičemž je eliminován vliv případného střetu zájmů.

Dle čl. 61 finančního nařízení (2018/1046) ke střetu zájmů dochází, je-li z rodinných důvodů, z důvodů citových vazeb, z důvodů politické nebo národní spřízněnosti, z důvodů hospodářského zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu ohrožen nestranný a objektivní výkon funkce člena výběrového orgánu MAS.

Podjatý člen výběrového orgánu se nesmí podílet na hodnocení dotčeného projektu ani žádného jiného projektu podaného ve stejné Fichi. Po seznámení s hodnocenými projekty se přítomní členové výběrového orgánu vyjádří ke střetu zájmů a nepodjatí členové podepíší čestné prohlášení o nepodjatosti. Podjatí členové opustí jednání, resp. se nezúčastní bodů jednání, které se budou týkat dotčených projektů a Fichí.

Bude-li z důvodu střetu zájmů ohrožena usnášeníschopnost výběrového orgánu, může MAS přistoupit k následujícím řešením:

Budou vytvořeny dílčí hodnotící komise (min. 3-členné) pro jednotlivé projekty/Fiche tak, aby se podjatý člen nepodílel na hodnocení dotčeného projektu ani Fiche



Pořadí projektů za jednotlivé Fiche odhlasují dílčí hodnotící komise, výběrový orgán jako celek je pouze vezme na vědomí



Jiné řešení



- po zaškrtnutí možno doplnit vlastní postup

Nastane-li situace, pro niž zde není předem definovaný postup, bude předán podnět kontrolnímu orgánu, který v rámci svých kompetencí navrhne vhodné řešení v souladu s nejlepšími zájmy MAS.

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ – POSTUP PŘI SHODĚ BODŮ

6. Postup při shodném počtu bodů

V případě, že 2 či více projektů ve stejné Fichi dosáhnou stejného bodového hodnocení, bude jejich pořadí stanoveno dle následujících podmínek. Podmínky budou použity v pevně stanoveném pořadí, tzn. pokud se projekty shodují v první podmínce, popř. nelze první podmínku použít, rozhoduje druhá podmínka, a pokud ani druhá podmínka nerozhodne, rozhoduje třetí podmínka. Nerozhodne-li ani třetí stanovená podmínka, vytvoří dotčené projekty společnou skupinu, ke které musí být přístupováno stejně, tzn. buď bude podpořena celá skupina, nebo ani jeden projekt ze skupiny.

ř.1. nižší dotace

ř.2. dosud nepodpořený žadatel v rámci PR SP SZP

ř.3. Jiná podmínka

- vlastní text

7. Další informace k postupu výběrového orgánu (nepovinné)

- libovolné vlastní upřesnění

nižší dotace
vyšší dotace
nižší způsobilé výdaje
vyšší způsobilé výdaje
nižší celkové výdaje
vyšší celkové výdaje
nižší vlastní výdaje (celkové - způsobilé)
vyšší vlastní výdaje (celkové - způsobilé)
nižší % dotace (dotace / celkové výdaje)
vyšší % dotace (dotace / celkové výdaje)
dosud nepodpořený žadatel v rámci SCLLD 2021+
dosud nepodpořený žadatel v rámci PR SP SZP
místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel
místo realizace v obci s vyšším počtem obyvatel
Jiná podmínka

- Výběrový orgán stanovuje pořadí projektů.
- Pro případ shodného počtu bodů nutno stanovit 3 podmínky.
- Lze vybrat z roletky, popř. vyplnit „jiné“ vlastní podmínky.

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ – ROZHODOVACÍ ORGÁN

ROZHODOVACÍ ORGÁN

Rozhodovací orgán vybírá projekty k podpoře a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrového orgánu. Dle níže uvedených podmínek rozhoduje o přesunech alokace v rámci výzvy a o podpoře hraničního projektu. Výsledný seznam vybraných a nevybraných projektů je předán na SZIF.

8.Název orgánu

9.Řešení střetu zájmů členů rozhodovacího orgánu

Výběr projektů probíhá nediskriminačně a transparentně, přičemž je eliminován vliv případného střetu zájmů.

Dle čl. 61 finančního nařízení (2018/1046) ke střetu zájmů dochází, je-li z rodinných důvodů, z důvodů citových vazeb, z důvodů politické nebo národní spřízněnosti, z důvodů hospodářského zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu ohrožen nestranný a objektivní výkon funkce člena rozhodovacího orgánu MAS.

Podjatý člen rozhodovacího orgánu se nesmí účastnit výběru dotčeného projektu ani žádného jiného projektu podaného ve stejné Fichi. Po seznámení s ohodnocenými projekty se přítomní členové rozhodovacího orgánu vyjádří ke střetu zájmů a nepodjatí členové podepíší čestné prohlášení o nepodjatosti. Podjatí členové opustí jednání, resp. se nezúčastní bodů jednání, které se budou týkat dotčených projektů a Fichí.

Bude-li z důvodu střetu zájmů ohrožena usnášenišchnost rozhodovacího orgánu, může MAS přistoupit k následujícím řešením:

Rozhodovací orgán nebude jednat o přesunech ani navýšení alokace, aby se jednání mohly zúčastnit i podjaté osoby s tím, že se zdrží diskuze i hlasování

Pravomoc k výběru projektů v dané výzvě převezme nejvyšší orgán MAS

Jiné řešení

- po zaškrtnutí možno doplnit vlastní postup

Nastane-li situace, pro niž zde není předem definovaný postup, bude předán podnět kontrolnímu orgánu, který v rámci svých kompetencí navrhne vhodné řešení v souladu s nejlepšími zájmy MAS.

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ – PŘESUN ALOKACE VE VÝZVĚ

10. Přesun alokace v rámci výzvy

V případě, že u některé Fiche dojde k nedočerpaní alokace stanovené ve výzvě, lze zbylou částku převést na jinou Fichi.

Přesun alokace mezi Fichemi proběhne dle následujících podmínek. Podmínky budou použity v pevně stanoveném pořadí.

U podmínek sady "A" platí, že veškerá nedočerpaná alokace ve výzvě je přesunuta do zvolené Fiche. Pokud se Fiche shodují v první podmínce, popř. nelze první podmínku použít, rozhoduje druhá podmínka, a pokud ani druhá podmínka nerozhodne, rozhoduje třetí podmínka. Pokud jsou ve zvolené Fichi podpořeny všechny projekty, které splňují stanovenou minimální výši bodů, je možné zbytek alokace přesunout do další Fiche v pořadí.

U podmínek sady "B" platí, že alokace zbývající ve výzvě je postupně přidělována jednotlivým projektům, které splňují stanovenou minimální výši bodů, ale na které původní alokace na Fichi vyhlášená ve výzvě nebyla dostačující. Z každé Fiche vstupuje jeden projekt, který se nachází tzv. jako první pod čarou, do užšího výběru, z něhož je dle následujících podmínek vybrán jeden projekt k podpoře. Pokud se projekty shodují v první podmínce, popř. nelze první podmínku použít, rozhoduje druhá podmínka, a pokud ani druhá podmínka nerozhodne, rozhoduje třetí podmínka. Pokud po podpoře prvního projektu zbývá ve výzvě ještě dostatek nedočerpané alokace, vstupuje do užšího výběru další projekt z dané Fiche v pořadí a rozhodování se opakuje.

Při přesunu alokace v rámci výzvy nesmí být překročena alokace vyhlášená ve výzvě. V okamžiku, kdy již alokace nebude stačit na podporu žádného dalšího projektu v plné výši, bude ji možné využít v příští výzvě MAS, popř. k podpoře hraničního projektu.

<input checked="" type="checkbox"/>	ANO - nedočerpanou alokaci bude možné přesunout do jiné Fiche	<input type="checkbox"/>	NE - nedočerpaná alokace bude využita v příští výzvě MAS
ř.1.	A - přesun do Fiche splňující podmínku vyšší počet přijatých projektů		
ř.2.	B - budou posuzovány první nepodpořené projekty ze všech Fichí a alokace bude přidělena projektu, který splňuje následující podmínku nižší dotace		
ř.3.	Jiná podmínka - vlastní text		

- Je-li vybráno ANO, je nutné vyplnit 3 podmínky.
- Lze vybrat z roletky, popř. vyplnit „jiné“ vlastní podmínky.

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ – PŘESUN ALOKACE VE VÝZVĚ

A - přesun do Fiche splňující podmínku

vzorová Fiche č. 1

vzorová Fiche č. 2

vzorová Fiche č. 3

vzorová Fiche č. 4

vzorová Fiche č. 5

vzorová Fiche č. 6

vyšší počet nepodpořených projektů

vyšší počet přijatých projektů

vyšší součet požadované dotace nepodpořených projektů

vyšší součet požadované dotace přijatých projektů

vyšší převis požadované dotace (součet požadované dotace přijatých projektů - alokace vyhlášená na Fichi ve výzvě)

Jiná podmínka

B - budou posuzovány první nepodpořené projekty ze všech Fichí a alokace bude přidělena projektu, který splňuje následující podmínku

nižší dotace

vyšší dotace

nižší způsobilé výdaje

vyšší způsobilé výdaje

nižší celkové výdaje

vyšší celkové výdaje

nižší vlastní výdaje (celkové - způsobilé)

vyšší vlastní výdaje (celkové - způsobilé)

nižší % dotace: dotace/celkové výdaje

vyšší % dotace: dotace/celkové výdaje

dosud nepodpořený žadatel v rámci SCLLD 2021+

dosud nepodpořený žadatel v rámci PR SP SZP

místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel

místo realizace v obci s vyšším počtem obyvatel

Jiná podmínka

K dispozici 2 sady roletek:

- A – klíčování po Fichích,
- B – klíčování po projektech.

ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ – HRANIČNÍ PROJEKT

11.Podpora hraničního projektu

Hraničním projektem se rozumí projekt, který je prvním nevybraným projektem v některé z vyhlášených Fichí, a zároveň splňuje minimální stanovenou bodovou hranici. V souladu s předem nastavenými postupy MAS zveřejněnými ve výzvě lze tento projekt podpořit, i když alokace stanovená na výzvu již není dostačující na podporu tohoto projektu v plné výši a i když tím dojde k překročení rezervované alokace MAS pro celé programové období.

Z každé Fiche vstupuje jeden projekt, který se nachází tzv. jako první pod čarou, do užšího výběru, z něhož je dle následujících podmínek vybrán jeden projekt, který bude podpořen jako hraniční. Podmínky budou použity v pevně stanoveném pořadí, tzn. pokud se projekty shodují v první podmínce, popř. nelze první podmínku použít, rozhoduje druhá podmínka, a pokud ani druhá podmínka nerozhodne, rozhoduje třetí podmínka. Pokud by ani třetí podmínka nerozhodla, nebylo by v dané výzvě možné hraniční projekt podpořit.

ANO - alokaci výzvy bude možné navýšit

NE - nedočerpaná alokace bude využita v příští výzvě MAS

ř.1. projekt ze vzorové Fiche č. 1

ř.2. nižší vlastní výdaje (celkové - způsobilé)

ř.3. Jiná podmínka
- vlastní text

12.Další informace k postupu rozhodovacího orgánu (nepovinné)

- libovolné vlastní upřesnění

nižší dotace
vyšší dotace
nižší způsobilé výdaje
vyšší způsobilé výdaje
nižší celkové výdaje
vyšší celkové výdaje
nižší vlastní výdaje (celkové - způsobilé)
vyšší vlastní výdaje (celkové - způsobilé)
nižší % dotace: dotace/celkové výdaje
vyšší % dotace: dotace/celkové výdaje
dosud nepodpořený žadatel v rámci SCLLD 2021+
dosud nepodpořený žadatel v rámci PR SP SZP
místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel
místo realizace v obci s vyšším počtem obyvatel
projekt ze vzorové Fiche č. 1
projekt ze vzorové Fiche č. 2
projekt ze vzorové Fiche č. 3
projekt ze vzorové Fiche č. 4
projekt ze vzorové Fiche č. 5
projekt ze vzorové Fiche č. 6
Jiná podmínka

- Je-li vybráno ANO, je nutné vyplnit 3 podmínky.
- Lze vybrat z roletky, popř. vyplnit „jiné“ vlastní podmínky.
- Ve výzvě lze podpořit vždy jen 1 hraniční projekt.

VÝZVA MAS – ŽÁDOST O POTVRZENÍ

ZAČÁTEK 2024

- systémově podobné jako Fiche – formulář generovaný a odesílaný přes Portál farmáře
- obsahově odpovídá současnému doporučenému vzoru Výzvy PRV
- **maximální automatizace** – navázáno na obsah formulářů Fiche a Způsob výběru projektů
- výběr vyhledávaných Fichí, stanovení alokace a termínů

Pro vyhlášení výzvy nutno mít schválené znění alespoň jedné Fiche a formuláře Způsob výběru projektů!

VÝZVA MAS – NÁHLED TISKOVÉHO VÝSTUPU

Místní akční skupina vyhláší Výzvu MAS
v souladu s programovým rámcem SP SZP schváleným Ministerstvem zemědělství
(ŘO SP SZP)

Výzva MAS č. k předkládání Žádosti o podporu v rámci intervence 52.77. SP SZP 2021-2027

Termin vyhlášení výzvy:
Termin příjmu žádosti od
Termin příjmu žádosti do
Termin finální registrace na RO SZIF:

Územní vymezení: Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

Termin a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě (pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě):

Kontaktní údaje:

Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:

Celková výše dotace pro výzvu je natáhnout součet ze žádosti o potvrzení výzvy

Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí :

Číslo Fiche	Alokace pro výzvu (Kč)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Podrobný obsah Specifikace Fichí a Způsob výběru projektů na MAS je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách cz

Termin pro konzultace, termin seminářů MAS k výzvě:

Doplňující informace:

VÝZVA MAS – HLAVNÍ ÚKOLY

MAS:

- **spolupráce se žadateli** = MAS jako průvodce žadatele (ideálně pak nemusí platit externí zpracovatele)
- konzultace, pomoc se zpracováním žádosti a příloh, tlumočení z úředničtiny do češtiny
- základní posouzení přijatelnosti, hodnocení a výběr Žádostí o dotaci

RO SZIF:

- kontrola termínů v Žádosti o potvrzení výzvy
- kontrola Žádostí o dotaci

CP SZIF:

- kontrola Fichí a formuláře Způsob výběru projektů
- kontrola Výzvy MAS
- kontrola Záznamů z výběru projektů a souvisejících příloh

PRŮBĚH VÝZVY MAS

1. konzultace žádostí, semináře – MAS pomáhá žadatelům při přípravě žádosti
2. příjem žádosti na MAS = automatická registrace do IS SZIF – stejné registrační číslo od začátku
3. ověření přijatelnosti, popř. správnosti příloh – MAS případně písemně vyzve žadatele k opravě
4. hodnocení a výběr – jednání výběrového a rozhodovacího orgánu
5. finalizace žádostí – MAS pomůže vybraným zejm. s kompletací povinných příloh
6. podání žádosti na SZIF – provádí žadatel ze svého účtu na Portálu farmáře
7. předání dokumentace k výzvě – MAS odešle na SZIF přes Portál farmáře:
 - Seznam vybraných a nevybraných žádostí
 - Záznam z jednání povinných orgánů

SEZNAM VYBRANÝCH A NEVYBRANÝCH ŽÁDOSTÍ

- SW pomůcka pro jednání povinných orgánů MAS (vč. přesunů alokace a podpory hraničního projektu)
- pdf formulář generovaný na Portálu farmáře z přijatých žádostí, alokace, formuláře výzvy MAS a formuláře Způsob výběru projektů
- 1 Fiche = 1 tabulka; samostatná tabulka pro výběr hraničního projektu

Seznam vybraných a nevybraných žádostí																
Přehled projektů																
název MAS		MAS Podještědí z.s.		registrační číslo MAS		403		číslo výzvy		1						
Číslo Fiche	1			Výběrový orgán					Rozhodovací orgán							
RČ projektu	Název projektu	Žadatel	Výše dotace	Počet bodů	Pořadí	Rozřazovací kritérium 1		Rozřazovací kritérium 2		Rozřazovací kritérium 3		Pořadí po rozřazení	Ukončená administrace na MAS	Zbývá z alokace	Možný hraniční projekt	Vybrán
						Výše dotace	x	Prvožadatel	x	Velikost obce	x					
XX/XXX/XXXX/111	žáci lišta	Franta s.r.o.	100 000,00	50	1	100 000,00		ano				1		2 220 000,00	<input type="checkbox"/>	ano
XX/XXX/XXXX/120	h		100 000,00	50	1	100 000,00		ne		104		2		2 120 000,00	<input type="checkbox"/>	ano
119	g		100 000,00	50	1	100 000,00		ne		2788		3		2 020 000,00	<input type="checkbox"/>	ano
112	rozvoj farmy		150 000,00	40	2	150 000,00						4		1 870 000,00	<input type="checkbox"/>	ano
118	f		250 000,00	40	2	250 000,00						5		1 620 000,00	<input type="checkbox"/>	ano
113	a		230 000,00	30	3	230 000,00						6		1 390 000,00	<input type="checkbox"/>	ano
117	e		750 000,00	30	3	750 000,00						7		640 000,00	<input type="checkbox"/>	ano
114	b		1 000 000,00	20	4	1 000 000,00						8		- 360 000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	ano
116	d		1 500 000,00	20	4	1 500 000,00						9		- 1 860 000,00	<input type="checkbox"/>	ne
115	c		2 000 000,00									x				
Požadovaná dotace			4 180 000,00													
alokace Fiche			2 000 000,00													
součet podpořených projektů			2 680 000,00	sumif - součet dotací všech projektů, které mají ve sloupci "vybrán" ANO												
bilance Fiche			- 680 000,00	součet podpořených projektů - alokace Fiche												
přesunutá alokace			320 000,00													

Výběr hraničního projektu											
RČ projektu	Název projektu	Žadatel	Výše dotace	Počet bodů	Kritérium 1		Kritérium 2		Kritérium 3		vybrán
					Nižší dotace	x	Fiche 1	x	Prvožadatel		
114	b		1000000	20	1000000						x
214	b		1000000	20	1000000						

ZÁZNAM Z JEDNÁNÍ POVINNÝCH ORGÁNŮ MAS

- SW pomůcka pro průběh a záznam jednání povinných orgánů MAS
- pdf formulář generovaný ze seznamu členů povinného orgánu MAS, alokace, formuláře výzvy MAS

Obsah:

- volba formy jednání
- vyhodnocení usnášenišchopnost (vč. přehledu zastoupení na základě plné moci)
- záznam střetu zájmů
- jmenovitý přehled přítomných na hlasování o jednotlivých usneseních
- jmenovitý přehled hlasování o jednotlivých usneseních
- přehled jednotlivých usnesení
- prezenční listina – k tisku na prezenčním jednání

!!! Seznam členů vychází z MS21+.

Pro správné fungování nutno udržovat údaje v MS aktuální!!!

ZÁZNAM Z JEDNÁNÍ POVINNÝCH ORGÁNŮ MAS - UKÁZKA

Strana C													
Průběh jednání a usnesení													
Název Subjektu	Sektor	Střet zájmů											
		Fiche 1	Fiche 2	Fiche 3	Fiche 4	Fiche 5	Fiche 6						
Anna Nová	veřejný	NE	ANO	ANO	NE	ANO	ANO						
Balando, s.r.o	soukromý - FOP	ANO	NE	NE	ANO	NE	NE						
Pavel Ochočný	soukromý - FON	NE	NE	NE	NE	NE	NE						
Denisa Nováková	soukromý - PO	NE	NE	NE	NE	NE	NE						
s	veřejný	NE	NE	NE	NE	NE	NE						
t	veřejný	ANO	NE	NE	ANO	NE	NE						
u	veřejný	NE	NE	NE	NE	NE	NE						
Název Subjektu	Sektor	Přítomen na hlasování o usnesení											
		číslo 1	číslo 2	číslo 3	číslo 4	číslo 5	číslo 6	číslo 7	číslo 8	číslo 9	číslo 10	číslo 11	číslo 12
Anna Nová	veřejný	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO						
Balando, s.r.o	soukromý - FOP	NE	ANO	ANO	NE	ANO	ANO						
Pavel Ochočný	soukromý - FON	ANO	NE	NE	ANO	NE	NE						
Denisa Nováková	soukromý - PO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO						
s	veřejný	ANO	NE	NE	ANO	NE	NE						
t	veřejný	ANO	NE	NE	ANO	NE	NE						
u	veřejný	ANO	NE	NE	ANO	NE	NE						
součet přítomných		6	3										
Je přítomna nadpoloviční většina členů?		ANO	NE	NE									
Je splněna podmínka maximálně 50 % zastoupení veřejného sektoru?		NE	ANO	ANO									
POZOR! NEJSOU SPLNĚNY PODMÍNKY PRO HLASOVÁNÍ													
Název Subjektu	Sektor	Hlasování o usnesení											
		číslo 1	číslo 2	číslo 3	číslo 4	číslo 5	číslo 6	číslo 7	číslo 8	číslo 9	číslo 10	číslo 11	číslo 12
Anna Nová	veřejný	ANO	ANO		ANO	ANO	ANO	ANO					
Balando, s.r.o	soukromý - FOP	NE	ANO		ANO	NE	ANO	ANO					
Pavel Ochočný	soukromý - FON	ANO	NE		NE	ANO	NE	NE					
Denisa Nováková	soukromý - PO	ANO	ANO		ZDRŽEL SE	NEPŘÍTOMEN	ANO	ANO					
s	veřejný	ANO	NE		NE	ANO	NE	NE					
t	veřejný	ANO	NE		NE	ANO	NE	NE					
u	veřejný	ANO	NE		NE	ANO	NE	NE					

LEADER



LEADER



LEADER



DĚKUJI ZA POZORNOST

Státní zemědělský intervenční fond
Ve Smečkách 33
Praha 1 – 110 00

info@szif.cz