



ADMINISTRACE PROJEKTOVÝCH INTERVENCÍ SP SZP
SETKÁNÍ MAS 4 KRAJŮ – ROZVÍJÍME SE V NOVÉM
PROGRAMOVÉM OBDOBÍ



OBSAH

- 1) Harmonogram příjmů 2023 – 2024
- 2) Portál farmáře
- 3) Struktura Žádosti o dotaci
- 4) Základní podmínky a administrace
- 5) Průřezové přílohy



HARMONOGRAM PŘÍJMU – 2023 - 2024

Kontinuální příjem

- **54.78 Podpora poradenství – příjem zahájen**
- **55.78 Podpora vzdělávání – rok 2024**
- **52.77 LEADER – MAS – rok 2024**
- **46.73 Pozemkové úpravy – rok 2024**



HARMONOGRAM PŘÍJMU – 2023 - 2024

1. kolo – příjem proběhl 22. 8. – 12. 9. 2023

- | | |
|--|-------------------------|
| • 33.73 Investice do zemědělských podniků | 4 856 343 174 Kč |
| • 34.73 Investice do zpracování zemědělských produktů | 2 380 000 000 Kč |
| • 49.75 Zahájení činnosti mladého zemědělce | 682 515 040 Kč |
| • 51.77 Inovace při zpracování zemědělských produktů | 95 200 000 Kč |
| • 53.77 Podpora operačních skupin a projektů EIP | 267 750 000 Kč |

CELKEM

8 281 808 214 Kč

HARMONOGRAM PŘÍJMU – 2023 - 2024

2. kolo – 21. 11. – 12. 12. 2023

- **38.73 Investice do obnovy kalamitních ploch** **103 957 000 Kč**
- **39.73 Investice na ochranu MZD** **24 053 000 Kč**

CELKEM

128 010 000 Kč

HARMONOGRAM PŘÍJMU – 2023 - 2024

3. kolo – duben 2024

- **35.73 Technologické investice v lesním hospodářství**
- **36.73 Investice do lesnické infrastruktury**
- **37.73 Technologie snižující emise GHG a NH₃**
- **40.73 Vodohospodářská opatření v lesích**
- **43.73 Neproduktivní investice v lesích**
- **44.73 Přeměna porostů náhradních dřevin**
- **45.73 Investice do nezemědělských činností**



HARMONOGRAM PŘÍJMU – 2023 - 2024

4. kolo – říjen 2024

- **33.73 Investice do zemědělských podniků**
- **34.73 Investice do zpracování zemědělských produktů**
- **38.73 Investice do obnovy kalamitních ploch**
- **39.73 Investice na ochranu MZD**
- **49.75 Zahájení činnosti mladého zemědělce**
- **51.77 Inovace při zpracování zemědělských produktů**
- **53.77 Podpora operačních skupin a projektů EIP**



PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

(KAPITOLA 5.2 OBECNÉ ČÁSTI PRAVIDEL PRO ŽADATELE)

- prostřednictvím **Portálu farmáře**
povinný údaj v rámci identifikačních údajů žadatele „**Pohlaví žadatele**“
- datum podání = datum odeslání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře
- podrobný postup: www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz/cs/szp23-proj



PORTÁL FARMÁŘE – PROJEKTY ROZVOJE VENKOVA

Nová podání / Žádosti PRV

Žádosti PRV

Žádost o dotaci PRV ☆	Žádosti o dotaci přes MAS ☆	Doložení příloh k Žádosti o dotaci ☆	Doplnění Žádosti o dotaci ☆
Doplnění žádosti/příloh k Dohodě ☆	Žádost o platbu ☆	Doplnění Žádosti o platbu ☆	Hlášení o změnách ☆
Další přílohy k žádostem ☆ i	Zadání veřejné zakázky PRV ☆	Oznámení o stažení Žádosti o dotaci ze strany žadatele ☆ i	Žádost o zálohu ☆
Vzdání se práva na podání námitek proti kontrolnímu zjištění ☆	Manuály a Pravidla ☆		

Veškeré informace jsou uvedeny v manuálech

Nová podání → Žádosti PRV


Obecné informace


UPOZORNĚNÍ:


Rozpracované Žádosti/Žádosti o dotaci jsou k dispozici po dobu 180-ti dnů od poslední úpravy/změny v dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici pro další použití, doporučujeme uložit pdf formuláře do vlastního PC.


PORTÁL FARMÁŘE - MAS


Žádosti MAS

 Žádosti MAS ☆ i

 Žádost o standardizaci MAS ☆

 Realizace SCLLD ☆

 Spolupráce MAS ☆

 LEADER 23+ ☆

NASTAVENÍ KONTAKTNÍCH ÚDAJŮ

SZIF Portal Farmare Domů Nová podání Přehledy Schránka

Identifikace
Portal Farmare
Vino Staňkovi s.r.o.
J: 1001342070
IČ: 06022570

Identifikační údaje
Místní příslušnost
JŽ/ZALESNĚNÍ/Národní dotace: OPŽL Hodonín [550]
LESY (ZPHTS, Genofond, LEO, Natura 2000 v LHO) OPŽL Brno [547]

Právnícká osoba
Přiřazení kontaktů k žádostem
Nastavení e-mailových kontaktů
Nastavení účtu

Sídlo/trvalé bydliště
Ulice
Kraj
Jihomoravský kraj

Kontaktní údaje

Typ	Kontakt	Osoba
Emailová adresa	manual@szif.cz	

Doručovací adresy

Bankovní spojení

1. Přidání emailu se provádí prostřednictvím záložky „Identifikační a kontaktní údaje“

2. Sekce „Kontaktní údaje“

3. Tlačítko „+ Přidat kontaktní údaj“

4. Z roletkového menu je potřeba vybrat příslušnou možnost (Emailová adresa). Do druhého sloupce se vepíše znění požadovaného emailu.

5. Po vyplnění potřebných údajů je nutné kliknout na tlačítko „Uložit“.

Uložit

VÝBĚR A AKTIVACE NOTIFIKAČÍ A WEBOVÝCH NOVINEK

The screenshot shows the 'Nastavení' (Settings) page of the SZIF Portal Farmare. The page is annotated with three red boxes and a callout bubble:

- 1.** A red box highlights the user profile dropdown menu at the top left, which shows 'Portal Farmare' and a right-pointing arrow.
- 2.** A red box highlights the email address 'manual@szif.' in the 'Identifikační a kontaktní údaje' (Identification and contact details) section.
- 3.** A red box highlights the 'Upravit' (Edit) button in the 'Nastavení e-mailové komunikace za účelem informování žadatele' (Email communication settings for the purpose of informing the applicant) section.

A callout bubble points to the email address with the text: 'Tento email bude registrován pro odběr novinek.' (This email will be registered for newsletter subscription.)

The page content includes:

- Header: SZIF logo, Portal Farmare dropdown, navigation links (Domů, Nová podání, Přehledy, Schránka).
- Left sidebar: 'Nastavení', 'Pro toto JI není registrován', 'Notifikace z Portal Farmare', 'Webové novinky'.
- Main content: 'Portal Farmare' (Vino Staňkovi s.r.o., JI: 1001342070, IČ: 06022570), 'Místní příslušnost' (JŽ/ZALESNĚNÍ/Národní dotace, LESY (ZPHTS, EKO, Natura 2000 v lesích); OPŽL Brno [547]), 'Identifikační a kontaktní údaje' (manual@szif.), 'Nastavení e-mailových kontaktů', 'Nastavení účtu', 'Vyhledání JI', 'Odhlásit'.
- Right sidebar: 'Nastavení e-mailové komunikace za účelem informování žadatele', 'Upravit' button, categories (OP Rybářství, Lesnictví (PRV neprojektová opatření), Vinařství), 'časné ukončení zemědělské činnosti', 'Národní dotace'.
- Footer: '+ Přidat kontaktní údaj' button.

VÝBĚR A AKTIVACE NOTIFIKACÍ A WEBOVÝCH NOVINEK

SZIF Portal Farmare

Domů Nová podání Přehledy Schránka

Nastavení e-mailových kont

manual@szif.cz [Upravit](#)

Notifikace z Portálu Farmáře

Jednotná žádost **PRV - projektová opatření** **OP Rybářství** Lesnictví (PRV neprojektová opatření) Vinařství

SOT - Společná organizace trhu HRDP - předčasné ukončení zemědělské činnosti Národní dotace

Obecné informace ze SZIF a MZE

Webové novinky

Jednotná žádost Program rozvoje venkova 7-13 **Program rozvoje venkova 14-20** Operační program Rybářství 7-13

Operační program Rybářství 14-20 Společná organizace trhu Národní dotace Horizontální plán rozvoje venkova (HRDP)

Kvalitní potraviny Tiskové zprávy Síť pro venkov

Dotazníková šetření TIS - Cenová

[+ Přidat kontaktní údaj](#)

Nyní je u zeleně podsvícených polí aktivováno automatické zasílání notifikačních emailů z PF.

Nyní je u zeleně podsvícených polí aktivováno automatické zasílání notifikačních emailů z PF.

ŽÁDOST O DOTACI - STRUKTURA

Strana A – Informace o žadateli

Strany B – Popis projektu – obecná strana (B1), místo realizace projektu – **parcela, adresa, DPB**

– Popis projektu – specifika intervence (B2),

– Popis projektu – zakázky (B3),

Strany C – Výdaje projektu (C1), kód, podkód, objekt – vazba na místo realizace projektu

– Struktura financování (C2),

Strany D – Přílohy relevantní dle intervencí - hodnocení aspektu efektivity investice/projektu

příloha Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby - nebude součástí formuláře Žádosti o dotaci

Strany E – Preferenční kritéria (žadatelem požadovaná),

Strany G – Čestná prohlášení

ZÁKLADNÍ PODMÍNKY ŽÁDOSTI O DOTACI

(KAPITOLA 5.1 OBECNÉ ČÁSTI PRAVIDEL PRO ŽADATELE)

- Žádost o dotaci se podává samostatně za každou intervenci/záměr
- za danou intervenci/záměr v daném kole příjmu žádostí je možné odeslat pouze **jednu** Žádost o dotaci konkrétního žadatele
- projekt musí splňovat aspekt efektivnosti – výpočet návratnosti investice ve vztahu k životnosti pořizovaného majetku
- požadované bodové hodnocení v Žádosti o dotaci je závazné (bodové hodnocení nevyplněno = žadatel body nepožaduje)
- dodatečné navýšení procenta a výše dotace ze strany žadatele není možné

DOPORUČENÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI, ADMINISTRATIVNÍ KONTROLA, DOHODA

Kategorie:

DOPORUČEN/NEDOPORUČEN

Zveřejnění **seznamů doporučených** Žádostí o dotaci

na: www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz/cs/szp23-proj

Výsledky administrativní kontroly

- neodstranitelné / nesplnění přijatelnosti – ukončení administrace
- odstranitelné – výzva SZIF prostřednictvím DS/PF žadatele
 - 1. výzva **do 21 kalendářních dní od doručení výzvy**
 - 2. výzva **do 14 kalendářních dnů od doručení výzvy**

Dohoda - podpis osobně/korespondenčně (žadatel/statutární orgán/zmocněný zástupce),
v přípravě možnost elektronického podpisu Dohody

FOTODOKUMENTACE PROJEKTU PŘED REALIZACÍ

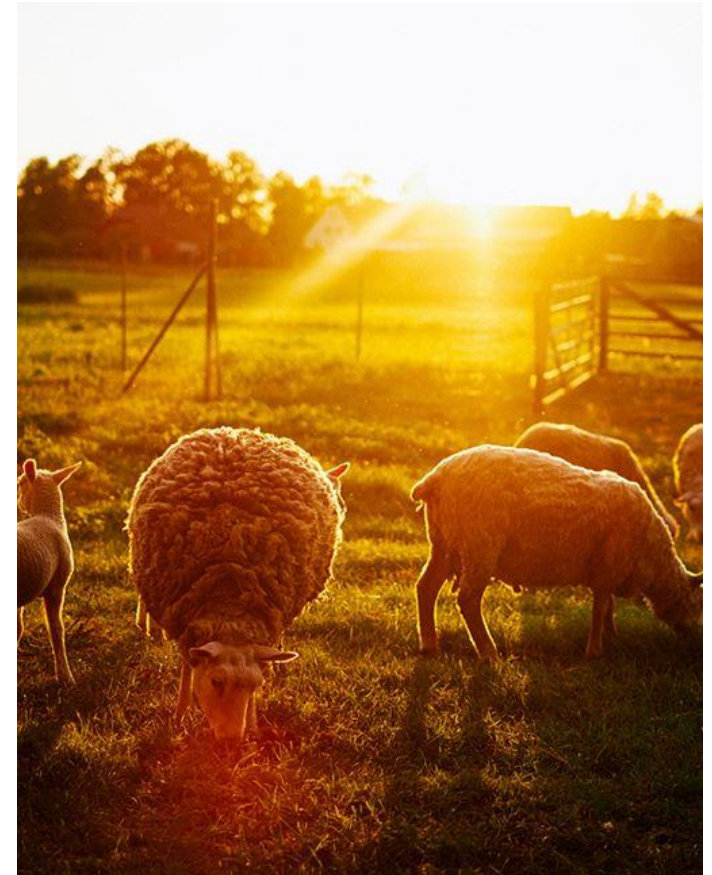
(K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI)



- **stavební práce** (např. rekonstrukce, nová výstavba, pořízení/umístění technologie) je součástí podání Žádosti o dotaci zaslání fotodokumentace aktuálního stavu předmětu projektu před realizací ze strany žadatele
- **mobilní stroje** - fotodokumentace se nedokládá

DOLOŽENÍ PŘÍLOH K ŽÁDOSTI O DOTACI (KAPITOLA 5.5 OBECNÉ ČÁSTI PRAVIDEL PRO ŽADATELE)

- pouze žadatelé v kategorii Doporučen
- SZIF k předložení příloh k Žádosti o dotaci nezasílá výzvy
- **vždy aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci (povinně)** + přílohy povinné/nepovinné prostřednictvím Portálu farmáře
- odeslání příloh prostřednictvím Portálu farmáře ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou
- velikost jednoho dokumentu max. 10 MB, podporovanými formáty jsou: pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpeg, tiff




PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

Finanční zdraví (FZ)

Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků (MSP)

Identifikace příjemců dotací

Prohlášení de minimis

TEST SZIF  **Martina Ondřejová**
(MIROSLAV NESĚT) >

Domů [Nová podání](#) [Přehledy](#) [Schránka](#) 3

[Nová podání](#) / [Ostatní podání](#) / [Průřezové přílohy](#)

Průřezové přílohy

- [Finanční zdraví \(FZ\)](#) ☆
- [Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků](#) ☆ i
- [Prohlášení de minimis](#) ☆
- [Identifikace příjemců dotací](#) ☆

Průřezové přílohy

- Finanční zdraví
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků
- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

FINANČNÍ ZDRAVÍ (FZ)

- **součet** způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, v rámci **všech** Žádostí o dotaci podaných žadatelem v **jednom kole příjmu žádostí, přesahuje 2 000 000 Kč**
- poplatník v **paušálním režimu** (dle § 2a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů), může v jednom kole příjmu žádostí předložit Žádosti o dotaci, jejichž **součet** způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, **nepřesahuje 2 000 000 Kč**
- nevztahuje na: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace, veřejné VŠ a školní statky/podniky
- netýká se intervence 49.75 – Zahájení činnosti mladého zemědělce

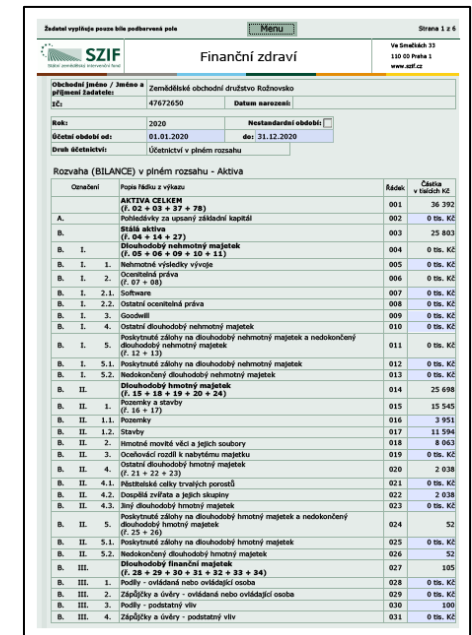
PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

FINANČNÍ ZDRAVÍ (FZ)

Kategorie A	(18; 24>	Splnění podmínky FZ
Kategorie B	(11; 18>	
Kategorie C	(7; 11>	
Kategorie D	(5; 7>	Nesplnění podmínky FZ
Kategorie E	<0; 5>	

Portál farmáře:

Nová podání → Ostatní podání → Průřezové přílohy → Finanční zdraví (FZ)



Finanční zdraví

Obchodní jméno / Někdo * Zemědělské obchodní družstvo Roznovsko
 IČ: 47672650 Datum uzavření:
 Rok: 2020 Nestandardní období:
 Účetní období od: 01.01.2020 do: 31.12.2020
 IČK účtovací: (Účtovací v písm. rozsahu)

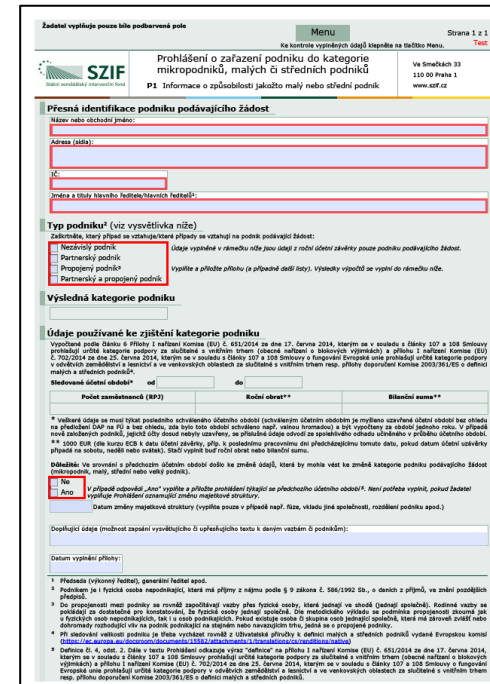
Rozvaha (BILANCE) v písm. rozsahu - Aktiva

Číslo	Popis řádku z výkazu	Řádek	Číslo v náčrtné Kč
AKTIVA CELKEM (ř. 02 + 03 + 37 + 78)			
001		001	36 392
A.	Podílovky za upravený zůstatek kapitálu	002	0 tis. Kč
B.	Brutto aktiva (ř. 04 + 14 + 27)	003	25 803
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 05 + 06 + 09 + 10 + 11)	004	0 tis. Kč
B. I. 1.	Nehmotné výsledky vývoje	005	0 tis. Kč
B. I. 2.	Ocenitelná práva (ř. 07 + 08)	006	0 tis. Kč
B. I. 2.1.	Softwarové	007	0 tis. Kč
B. I. 2.2.	Ostatní ocenitelná práva	008	0 tis. Kč
B. I. 3.	Goodwill	009	0 tis. Kč
B. I. 4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010	0 tis. Kč
B. I. 5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 12 + 13)	011	0 tis. Kč
B. I. 5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012	0 tis. Kč
B. I. 5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013	0 tis. Kč
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	014	25 698
B. II. 1.	Podstaty a stavby (ř. 15 + 16 + 19 + 20 + 24)	015	15 945
B. II. 1.1.	Podstaty	016	3 951
B. II. 1.2.	Stavby	017	11 994
B. II. 2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	8 063
B. II. 3.	Ocenitelní rozsl. k nabývanému majetku	019	0 tis. Kč
B. II. 4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (ř. 21 + 22 + 23)	020	2 038
B. II. 4.1.	Historické ocelky zvařelých porostů	021	0 tis. Kč
B. II. 4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022	2 038
B. II. 4.3.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (ř. 25 + 26)	023	0 tis. Kč
B. II. 5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	024	52
B. II. 5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025	0 tis. Kč
B. II. 5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026	52
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř. 28 + 29 + 30 + 31 + 32 + 33 + 34)	027	105
B. III. 1.	Podíly - ovládané nebo ovládané osobou	028	0 tis. Kč
B. III. 2.	Záplýtky a úvěry - ovládaná nebo ovládaná osoba	029	0 tis. Kč
B. III. 3.	Podíly - podstatní vliv	030	100
B. III. 4.	Záplýtky a úvěry - podstatní vliv	031	0 tis. Kč

PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

PROHLÁŠENÍ O ZAŘAZENÍ PODNIKU DO KATEGORIE MIKROPODNIKŮ, MALÝCH ČI STŘEDNÍCH PODNIKŮ (MSP)

- Příloha č. 3 Pravidel – Definice MSP
- Typ podniku:
 - nezávislý
 - partnerský
 - propojený
 - partnerský a propojený
- Kategorie podniku:
 - mikropodnik
 - malý podnik
 - střední podnik



The screenshot shows a web form titled "Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků" (Declaration of business classification). It includes fields for "Přesná identifikace podniku" (precise identification), "Typ podniku" (business type) with radio buttons for independent, partnership, or joint, and "Výsledná kategorie podniku" (resulting category). A table for "Údaje používané ke zjištění kategorie podniku" (data for category determination) is also visible, with columns for "Počet zaměstnanců (RP)", "Kód obce", and "Bilance suma".

Portál farmáře:

Nová podání → Ostatní podání → Průřezové přílohy → Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků

PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

IDENTIFIKACE PŘÍJEMCŮ DOTACÍ

- nástroj, kterým se sleduje vztah propojenosti s jinými obchodními korporacemi na úrovni vztahu ovládající a ovládané osoby (ustanovení § 74 Zákona o obchodních korporacích)
- týká se **všech příjemců dotací z fondů EZZF a EZFRV**
 - přímé platby, neprojektová opatření rozvoje venkova, zalesnění, lesnická opatření, projektová opatření rozvoje venkova a opatření SOT

Portál farmáře:

Nová podání → Ostatní podání → Průřezové přílohy → Identifikace příjemců dotací → Příručka pro podání formuláře, Video – Identifikace příjemců dotací

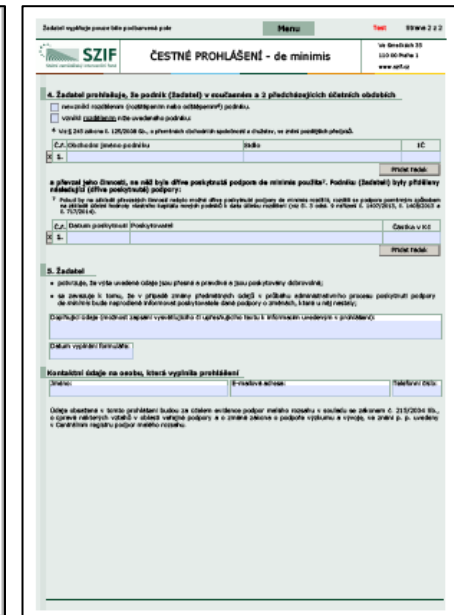
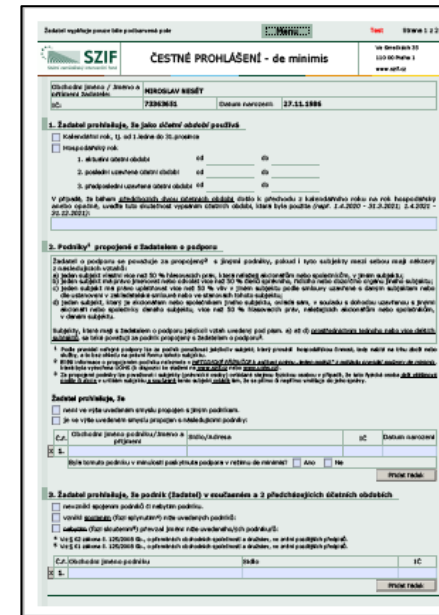
PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

PROHLÁŠENÍ DE MINIMIS

- limit pro 3 po sobě jdoucí účetní období: 200 000 EUR
- podpora je zaznamenána do Centrálního registru podpor malého rozsahu

Portál farmáře:

Nová podání → Ostatní podání → Průřezové přílohy → Prohlášení de minimis

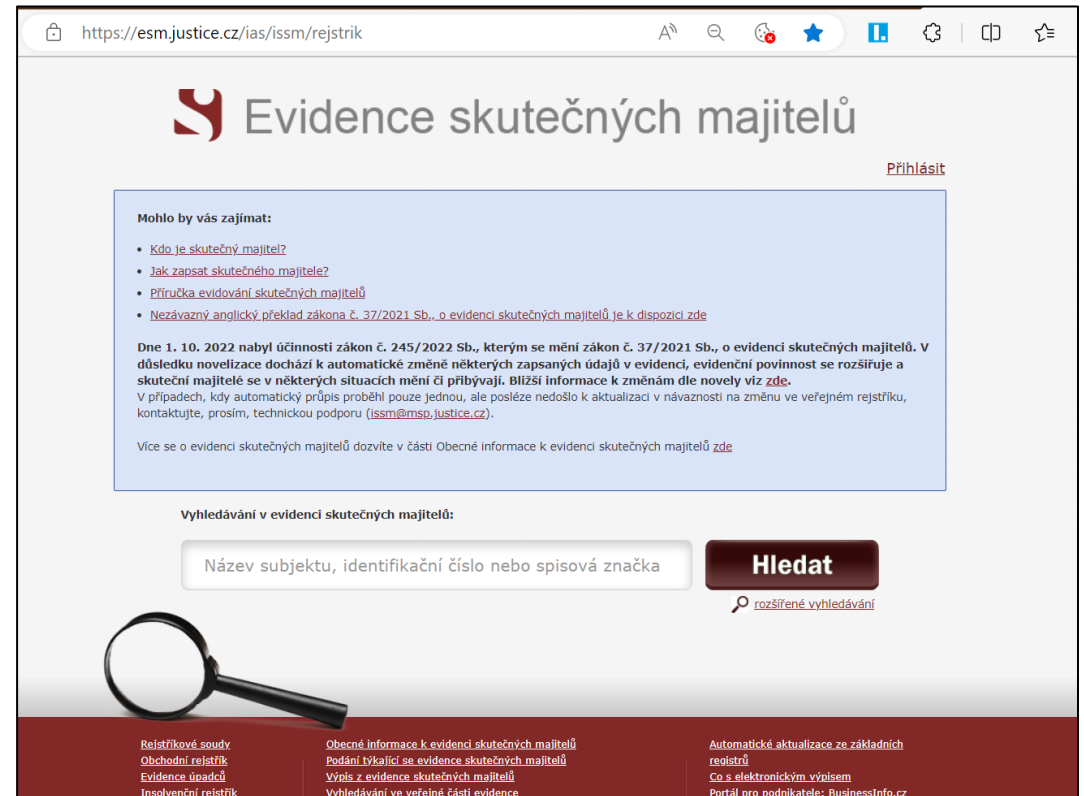


EVIDENCE SKUTEČNÝCH MAJITELŮ

Kapitola 4.3 obecné části pravidel pro žadatele

EVIDENCE SKUTEČNÝCH MAJITELŮ (ISSM)

- zřízena zákonem č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů
- evidování zákonem stanovených údajů o tzv. skutečných majitelích **právnických osob** se sídlem v České republice a tzv. právních uspořádání
- evidenci vede **Ministerstvo spravedlnosti**
- <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>
- automatický přepis z obchodního rejstříku



The screenshot shows the homepage of the ESM (Evidence skutečných majitelů) website. The URL in the browser is <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>. The page features a search bar with the placeholder text "Název subjektu, identifikační číslo nebo spisová značka" and a "Hledat" button. Below the search bar is a magnifying glass icon and a link to "rozšířené vyhledávání". The main content area includes a "Mohlo by vás zajímat:" section with links to "Kdo je skutečný majitel?", "Jak zapsat skutečného majitele?", "Příručka evidování skutečných majitelů", and "Nezávazný anglický překlad zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů je k dispozici zde". A news section dated "Dne 1. 10. 2022" mentions a change in the law and provides contact information for technical support at issm@msp.justice.cz. The footer contains a grid of links: "Rejstříkové soudy", "Obchodní rejstřík", "Evidenční úřady", "Insolvenční rejstřík", "Obecné informace k evidenci skutečných majitelů", "Podání týkající se evidence skutečných majitelů", "Výpis z evidence skutečných majitelů", "Vyhledávání ve veřejné části evidence", "Automatické aktualizace ze základních rejstříků", "Co s elektronickým výněsem", and "Portál pro podnikatele: BusinessInfo.cz".

PRŮŘEZOVÉ DALŠÍ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI



- Formulář prokázání výnosů/příjmů ze zemědělské prvovýroby

Portál farmáře:
Nová podání → Žádosti PRV → Další přílohy k žádostem →
Zemědělská prvovýroba

The screenshot shows the 'Formulář prokázání výnosů/příjmů ze zemědělské prvovýroby' (Form for verification of agricultural production yields/revenues). It includes fields for applicant name (MIROSLAV NEŠET), ID number (73363631), and date of submission (27.11.1906). The form contains several tables for reporting yields, such as 'Přehled výnosů zemědělské prvovýroby' and 'Specifikace celkových výnosů'. It also includes a 'Poznámky' (Remarks) section at the bottom.

This screenshot shows the 'Další přílohy k žádostem' (Additional attachments) section of the portal. It features a navigation bar with 'Nová podání / Žádosti PRV / Další přílohy k žádostem'. Below the title, there are several buttons representing different attachment categories: 'Finanční zdraví (FZ)', 'Monitoring podnikatelského plánu/projektu', 'Monitorovací zpráva', 'Operace 611 – roční dokládání příloh', 'Inovační deník', and 'Zemědělská prvovýroba'. Each button has a star icon and an information icon.

PRŮŘEZOVÉ DALŠÍ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

- **Formulář prokázání výnosů/příjmů ze zemědělské prvovýroby**
- výnosy/příjmy ze zemědělské prvovýroby musí dosahovat alespoň částky **207 600 Kč**
- za poslední uzavřené účetní (zdaňovací) období
- upravena metodika:
 - Ize** zahrnout:
 - příjmy za prodej vlastní produkce zemědělské výroby – **annex**
 - provozní dotace **včetně dotací poskytovaných PGRLF, a.s.**
 - nelze** zahrnout:
 - příjmy z pěstování konopí pro léčebné použití a vědecké účely

DĚKUJI ZA POZORNOST



Ing. Kateřina Benešová

Katerina.Benesova@szif.cz

+420 731 644 179

Státní zemědělský intervenční fond
Ve Smečkách 33
Praha 1 – 110 00

info@szif.cz